



A criança merece o melhor



INSTITUTO DO CÂNCER INFANTIL
E PEDIATRIA ESPECIALIZADA

Relatório de Gestão

JANEIRO de 2020

CONTRATO DE GESTÃO SES-DF

Nº 076/2019

(Processo SEI nº 00060-00263944/2018-18)

ICIPE

Instituto do Câncer Infantil e Pediatria Especializada

Brasília, 31 de janeiro de 2020

Sumário

1.	APRESENTAÇÃO	5
2.	INTRODUÇÃO.....	5
3.	ATIVIDADES, OCORRÊNCIAS E OUTROS ASPECTOS RELEVANTES	6
3.1.	Contrato de Gestão 076/2019 – Fase 4.....	6
3.2.	Espaço do funcionário	7
3.3.	Experiência do Usuário	8
3.4.	Gestão da Qualidade.....	9
3.5.	Parceria com a sociedade civil.....	9
3.6.	GHCB.....	10
3.7.	Economia gerada após negociações do HCB	10
4.	ASSISTENCIAL	10
4.1.	Metas Quantitativas	10
4.1.1.	Exames realizados por contrato com terceiros	12
4.1.2.	Serviços produzidos para o Programa de Triagem Neonatal	12
4.1.3.	Serviços de Análises Clínicas realizados no Lacen	13
4.2.	Metas Qualitativas.....	13
4.2.1.	Quadro consolidado meta x realizado	14
4.2.2.	IN ANVISA 04 - Dados de UTI	15
4.2.3.	Visitas domiciliares	16
4.2.4.	Registro Hospitalar de Câncer-RHC	16
5.	DESEMPENHO E QUALIDADE	16
6.	ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA AMBULATORIAL	17
6.1.	Movimento no mês	18
6.2.	Relação de medicamentos e materiais dispensados.....	18
6.3.	Itens adquiridos no mês para dispensação pela Farmácia Ambulatorial	18
7.	COMISSÕES	18
8.	EXECUÇÃO FINANCEIRA	19
8.1.	Relação dos valores financeiros repassados.....	19
8.2.	Custeio	20
8.3.	Reserva Técnica.....	20
8.4.	Investimento	20
8.5.	Fluxo de caixa	21
8.6.	Notas Fiscais	22
8.7.	Despesas não ASPS	22
8.8.	Suprimento de Fundos	23
8.9.	Associação dos Funcionários do HCB	23
8.10.	Recolhimento de encargos e certidões negativas	24
8.11.	Balancete financeiro.....	24
9.	GESTÃO DE PESSOAS	24

9.1. Quadro de pessoal ativo: CLT + cedidos SES-DF	25
9.2. Cedidos	25
9.2.1. Relação de cedidos	25
9.2.2. Registro de ponto	26
9.3. Contratados CLT	26
9.3.1. Relação de contratados.....	26
9.3.2. Folha de pagamento (resumo)	26
9.3.3. Demissões	26
9.3.4. Absenteísmo.....	26
9.4. Ações trabalhistas.....	27
9.5. Capacitação.....	27
9.6. Programa Qualidade de vida.....	27
9.7. Limite de gastos com pessoal.....	27
10. ENSINO E PESQUISA	28
10.1. Eventos técnicos-científicos.....	29
10.2. Ensino.....	29
10.3. Seminários de pesquisa e grupos de estudo.....	29
10.4. Sessões científicas temáticas	29
11. COMUNICAÇÃO, MOBILIZAÇÃO E EVENTOS	30
11.1. Comunicação	30
11.2. Redes sociais	30
11.3. Homepage	31
12. OUTRAS INFORMAÇÕES	31
12.1. Informações para atendimento à IN TCDF 02/2018	31
12.1.1.Despesas	31
12.1.2.Pessoal	31
12.1.3.Contratos	31
12.2. Apresentação dados mensais – BPA, AIH e APAC	31
12.3. Ofícios encaminhados à SES no mês (HCB e Icipe).....	33

Relação de Anexos

- I. Relação de exames realizados pelo LACEN
- II. Exames ofertados à SES e realizados
- III. Relação de medicamentos e materiais dispensados pela Farmácia Ambulatorial
- IV. Itens adquiridos no mês para dispensação pela Farmácia Ambulatorial
- V. Extratos de aplicações financeiras e das contas bancárias CG 01/2014 e CG 076/2019
- VI. Notas fiscais de produtos e serviços adquiridos
- VII. Recolhimentos de encargos e certidões negativas
- VIII. Balancete financeiro
- IX. Relação de servidores cedidos
- X. Registro de ponto de servidores cedidos
- XI. Relação de contratados CLT por CBO
- XII. Quadro sintético de despesas com pessoal celetista
- XIII. Capacitação
- XIV. Informações para atendimento ao disposto na IN TCDF 02/20180
- XV. Protocolos de entrega do BPA, AIH e APAC



1. APRESENTAÇÃO

O ICIPE

O ICIPE – Instituto do Câncer Infantil e Pediatria Especializada, associação de direito privado, sem fins econômicos ou lucrativos, foi criado em 22.05.2009 pela Associação Brasileira de Assistência às Famílias de Crianças Portadoras de Câncer e Hemopatias – Abrace, com o objetivo de promover assistência à saúde, mediante a prestação de serviços hospitalares e ambulatoriais, com ênfase também no desenvolvimento de ensino e pesquisa em saúde.

O HCB

O HCB - Hospital da Criança de Brasília José Alencar nasceu do desejo de um grupo de pais e médicos, da rede de saúde pública do DF, em proporcionar uma assistência digna e de qualidade às crianças portadoras de doenças oncohematológicas. Em 2003 a Abrace firmou convênio com a SES-DF, captou recursos diretos da comunidade e construiu o Bloco I do HCB, que foi totalmente planejado em parceria com a SES-DF, para atendimento da pediatria especializada. Em 2009 a edificação, com equipamentos e mobiliário, foi doada à SES-DF.

Em conformidade com os princípios constitucionais, o HCB integra a rede pública de assistência à saúde do Distrito Federal, conforme Decreto 34.155, de 21.02.2013, buscando contribuir para a constante melhoria da assistência e das condições de saúde da população. Os serviços oferecidos pelo HCB são exclusivamente voltados para o atendimento da população usuária do SUS, sendo vedada qualquer cobrança, por qualquer serviço, a qualquer título.

O HCB, inaugurado oficialmente em 23.11.2011, atua por meio de Contrato de Gestão firmado entre a SES-DF e o Icipe.

2. INTRODUÇÃO

O presente relatório trata da apresentação de resultados para apuração das metas e da prestação de contas financeira dos recursos utilizados pelo Instituto do Câncer Infantil e Pediatria Especializada (**Icipe**) no mês de **janeiro de 2020**, *“administrar, gerenciar, operacionalizar, organizar, implantar, manter e executar as ações de assistência e serviços de saúde prestados pelo Hospital da Criança de Brasília José*



Alencar – HCB”, conforme estipulado no Contrato de Gestão-CG SES-DF nº 076/2019 (Processo nº 00060-00263944/2018-18).

Para melhor organização e acompanhamento, as informações deste relatório estão divididas em:

1. Atividades, ocorrências e outros aspectos relevantes
2. Assistencial
3. Desempenho e Qualidade
4. Assistência Farmacêutica Ambulatorial
5. Comissões
6. Execução Financeira
7. Gestão de Pessoas
8. Ensino e Pesquisa
9. Comunicação, Mobilização e Eventos
10. Outras informações

3. ATIVIDADES, OCORRÊNCIAS E OUTROS ASPECTOS RELEVANTES

3.1. Contrato de Gestão 076/2019 - Fase 4

Conforme autorizado pelo Ofício 5/2020 – SES/GAB/CGCSS, de 06.01.2020, em resposta ao OF. ICIPe 32/2019, de 30.09.2019, a Fase 4 do Contrato de Gestão 076/2019 foi iniciado no dia 1º.01.2020.

A alteração da Fase 3 para a Fase 4 diz respeito às metas quantitativas (Anexo I do Contrato de Gestão 076/2019).

Grupos de Assistência	Unidade de medida	Fase 3	Fase 4
GRUPO I - Consultas Médicas de Especialidades	Consulta	7.049	8.106
GRUPO II - Assistência Complementar Essencial	Consulta/Procedimento	5.203	5.203
GRUPO III - Procedimentos Especializados	Diversas	1.542	1.542
GRUPO IV - Exames por Métodos Gráficos	Exames	841	841
GRUPO V - Exames Laboratoriais	Exames	23.898	23.898
GRUPO VI - Exames de Bioimagem	Exames	1.496	1.496
GRUPO VII - Cirurgias em regime de Hospital Dia	Cirurgias	65	65
GRUPO VIII - Saídas Hospitalares	Saídas	347	476
GRUPO IX - Diárias de UTI	Diárias	570	855
GRUPO X - Diárias de Cuidados Paliativos	Diárias	108	126
GRUPO XI - Cirurgias	Cirurgias	170	260
GRUPO XII - Transplantes	Transplantes	-	3

Foi alterada, também, a pontuação por grupo de assistência para aferição do cumprimento das metas quantitativas, por fase de implantação (Anexo II do Contrato de Gestão 076/2019).

Grupos de Assistência	Fase 3	Fase 4
GRUPO I - Consultas Médicas de Especialidades	55	45
GRUPO II - Assistência Complementar Essencial	30	25
GRUPO III - Procedimentos Especializados	250	210
GRUPO IV - Exames por Métodos Gráficos	15	10
GRUPO V - Exames Laboratoriais	110	85
GRUPO VI - Exames de Bioimagem	50	40
GRUPO VII - Cirurgias em regime de Hospital Dia	20	15
TOTAL ASSISTÊNCIA AMBULATORIAL	530	430
GRUPO VIII - Saídas Hospitalares	195	225
GRUPO IX - Diárias de UTI	200	240
GRUPO X - Diárias de Cuidados Paliativos	10	10
GRUPO XI - Cirurgias	65	80
GRUPO XII - Transplantes	0	15
TOTAL ASSISTÊNCIA HOSPITALAR	470	570
TOTAL GERAL	1.000	1.000

3.2. Espaço do funcionário

O novo Espaço do Funcionário, inaugurado no dia 27 de dezembro, foi preparado para proporcionar descanso e interação nos horários de intervalo. Com poltronas acolchoadas, sofás, televisão, estante de livros, bancos e mesas, o ambiente proporciona conforto também na hora das refeições, pois oferece pias, micro-ondas, frigobares, máquina de café e máquina de lanches automática, dentre outras facilidades.

A Associação dos Funcionários do HCB cuidou da ambientação, decoração, comprou o mobiliário e conseguiu a doação dos livros.



3.3. Experiência do Usuário

Coronavírus

Com objetivo de garantir segurança e atendimento adequado, o HCB discutiu e elaborou fluxograma para abordagem e atendimento de pacientes suspeitos de contaminação pelo 'Novo Coronavírus', em conformidade com as orientações do Ministério da Saúde e agências relacionadas.

Comemoração dia do riso no HCB

No dia 15 de janeiro o HCB celebrou o Dia Internacional do Riso com música, dança, palhaçada e muita alegria. Com a presença de muitos voluntários da Abrace, o hall central se tornou um reverberador de gargalhadas.

A ação contou com três grupos que já estão acostumados a levar felicidade a crianças e pais do HCB: Doutores com Riso, Contadores de História e Sinfonia da Saúde.

Cada movimento e fala durante a apresentação são muito bem pensados. O trabalho tem fins terapêuticos, com o intuito de tirar a criança da apatia.



3.4. Gestão da Qualidade

XIII Encontro de Gestores HCB

Nos dias 16 e 17 de janeiro foi promovido o XIII Encontro de Gestores do HCB, cuja programação foi pautada na revisão do Planejamento Estratégico e Planejamento para 2020.



3.5. Parceria com a sociedade civil

Voluntariado

O trabalho voluntário, considerado um dos pilares da Instituição, é realizado em parceria com a ABRACE. O HCB encerrou o mês com **324** voluntários atuando nos seguintes grupos:

Grupos de Atuação	Nº de Voluntários
Alegria, Alegria	53
Amigos da Alegria – UTE	8
Amigos do Leito	57
Anjos em ação	10
Atendimento Pedagógico	2
Arte, Movimento e Expressão – AME	2
Contadores de histórias	44
Cuidando do Acompanhante	8
Cuidando do Cuidador	5
Doutores com Riso	22
Posso Ajudar?!	18
Sinfonia da Saúde	41
Terapias Integrativas – Reiki	54
Total	324

3.6. GHCB

O GHCB-Grupo de Gestores do HCB se reúne mensalmente e conta com a participação de diretores, assessores, coordenadores, gerentes e supervisores e tem por objetivo integrar, informar, alinhar e construir conhecimentos em conjunto com o corpo gestor do hospital.

O tema do encontro de janeiro, realizado no dia 29, foi “Balanço 2019”. Na ocasião as diretorias apresentaram uma síntese das principais realizações de 2019, resultados alcançados e ações previstas para 2020. Também foram apresentados os balanços das linhas de cuidados cirúrgico, clínico e oncohematológico.

3.7. Economia gerada após negociação do HCB

O HCB se empenha em realizar negociações constantes com fornecedores, buscando com isso uma economia cada vez maior e melhor aplicação dos recursos públicos. No mês, foi gerada economia de **R\$ 290.551,89**, fruto de negociações após o fechamento de chamamentos públicos e em renovações contratuais, conforme especificado abaixo:

- a) **Aquisição de bens e serviços** – no mês de janeiro foram concluídos **55** processos para aquisição de bens e serviços. Em **31** deles, o HCB negociou o preço constante na melhor proposta e, adicionalmente, obteve um desconto no valor de **R\$ 274.009,39**, equivalente a **4,86%** do valor inicial;
- b) **Termos aditivos a contratos** - no mês de janeiro foram prorrogados **6** contratos referentes a prestação de serviços. Todos com negociação sem reajuste de valores, que representou uma economia de **R\$ 16.542,50**.

4. ASSISTENCIAL

4.1. Metas Quantitativas

As metas quantitativas estão divididas em 12 grupos, que representam os serviços prestados no Hospital e estão descritos na Cláusula 11.2 do CG 076/2019. Conforme previsto na Cláusula 11.4.III, “As metas quantitativas de Assistência ambulatorial

foram calculadas para 22 (vinte e dois) dias, como média de dias úteis de um mês, por essa razão deverão ser adequadas todos os meses, conforme a quantidade de dias úteis de cada um."

Demonstra-se abaixo o relatório consolidado, conforme previsto na Cláusula 12.2.I do CG, com o quantitativo de produção apurada no mês, informando que foram computados 22 dias úteis e consideradas as metas da Fase 4 (Anexo I do CG).

Grupos de Assistência	Meta	Realizado	% realizado	Pontos
Assistência Ambulatorial				
GRUPO I - Consultas Médicas de Especialidades	8.106	6.012	74,17%	32
GRUPO II - Assistência Complementar Essencial	5.203	4.671	89,8%	20
GRUPO III - Procedimentos Especializados	1.542	1.697	110,1%	231
GRUPO IV - Exames por Métodos Gráficos	841	697	82,9%	8
GRUPO V - Exames Laboratoriais	23.898	23.285	97,4%	77
GRUPO VI - Exames de Bioimagem	1.496	1.763	117,8%	44
GRUPO VII - Cirurgias em regime de Hospital Dia	65	66	101,5%	15
Assistência Hospitalar				0
GRUPO VIII - Saídas Hospitalares	476	376	79,0%	158
GRUPO IX - Diárias de UTI	855	584	68,3%	0
GRUPO X - Diárias de Cuidados Paliativos	126	7	5,6%	0
GRUPO XI - Cirurgias	260	316	121,5%	96
GRUPO XII - Transplantes	3	3	100,0	15
Total de pontos				696

Apresenta-se abaixo quadro com quantitativo de exames e procedimentos realizados para pacientes em regime ambulatorial e internação:

Discriminação	Ambulatório	Internação	Total
GRUPO III - Procedimentos Especializados	415	268	683
Endoscopia	37	34	71
Hemoterapia	269	234	503
TRS Diálise Peritoneal	18	0	18
TRS Hemodiálise	91	0	91
GRUPO IV - Métodos Gráficos	697	43	740
LPF - Eletrocardiograma	196	5	201
LPF - Eletroencefalograma	107	24	131
LPF - Eletroneuromiografia	14	0	14
LPF - Espirometria	115	2	117
LPF - Fonoaudiologia	151	0	151
LPF - Holter	44	7	51
LPF - Manometria	6	0	6

LPF - MAPA	14	3	17
LPF - Phmetria	14	2	16
LPF - Potencial Evocado	21	0	21
LPF - Teste de Caminhada	6	0	6
LPF - Tilt Test	3	0	3
LPF - Urodinâmica	0	0	0
GRUPO V - Exames Laboratoriais	23.285	0	23.285
GRUPO VI - Exames de Bioimagem	1.763	740	2.503
Raio X	436	488	924
Raio X Telecomandado	26	2	28
Ultrassonografia	623	72	695
Tomografia Computadorizada	353	114	467
Ecocardiograma	309	64	373
DTC - Doppler Transcraniano	16	0	16

4.1.1. Exames realizados por contrato com terceiros

Visando ampliar a capacidade diagnóstica, o HCB estabelece contrato com outras unidades de saúde, para realização de exames não contabilizados nas metas quantitativas. No mês de **janeiro de 2020**, foram realizados os seguintes exames:

Tipo de exame	Quantidade
Cintilografia	67
Ressonância Magnética	72
Polissonografia	0
Total	139

4.1.2. Serviços produzidos para o Programa de triagem neonatal

O HCB era a unidade habilitada pelo Ministério da Saúde como SRTN-Serviço de Referência em Triagem Neonatal até a publicação da Portaria SAS/MS nº 024, de 10 de janeiro de 2019 (DOU de 29.01.2019), que transferiu a habilitação para o Hospital de Apoio - HAB.

Dessa forma, a partir da competência fevereiro de 2019 os serviços produzidos, relacionados à habilitação em SRTN, passaram a ser informados por aquela unidade de saúde. O Programa identifica, no laboratório de triagem do SRTN, os casos de hipotireoidismo congênito, fibrose cística, doença falciforme e outras hemoglobinopatias e encaminha ao serviço social do HCB para busca ativa.

As crianças são, imediatamente, inseridas no programa de atenção integral para cada uma dessas doenças. O HCB executa os exames confirmatórios e faz o acompanhamento das crianças.

No caso de hipotireoidismo congênito os pacientes são agendados para primeira consulta e, no mesmo dia, coletam o exame de TSH. O resultado é disponibilizado ao médico, em poucos minutos, para iniciar tratamento imediato.

Neste mês foram realizadas primeiras consultas que estão computadas nos números apresentados para aferição de cumprimento de metas quantitativas:

- ✓ Pacientes com Hipotireoidismo Congênito:
 - 11 consultas médicas de endocrinologia
 - 4 atendimentos Serviço Social
- ✓ Pacientes com Fibrose Cística:
 - 89 consultas médicas de Pneumologia
 - 12 atendimentos Serviço Social
 - 29 consultas de psicologia
- ✓ Pacientes com Doença Falciforme e outras Hemoglobinopatias
 - 301 consultas médicas de Hematologia
 - 22 atendimentos Serviço Social
 - 1 atendimento de psicologia

4.1.3. Serviços de análises clínicas realizados no Lacen

Neste mês, o HCB utilizou serviços relativos a exames de análises clínicas de laboratório da rede de saúde do DF (LACEN), que foram valorados em **R\$ 3.173,38**. No **Anexo I** encontra-se a relação de exames realizados. O valor é informado neste relatório para que a SES-DF promova o desconto do valor em parcela de repasse.

4.2. Metas Qualitativas

“As metas qualitativas buscam mensurar o desempenho médico-assistencial, o alcance de objetivos de organização e a eficácia administrativa. Os indicadores apresentados representam os critérios estabelecidos e pactuados entre os representantes da SES-DF e do Hospital da Criança de Brasília José Alencar – HCB, os quais podem ser modificados, de comum acordo.” (Cláusula 11.3 do CG 076/2019).

Abaixo apresenta-se relatório consolidado das metas qualitativas, o que foi realizado no mês e a pontuação para cada um dos indicadores. (Cláusula 12.2.I do CG 076/2019).

4.2.1. Quadro consolidado meta x realizado

Indicador	Meta	Realizado	Pontos
Procedimentos para a Central de Regulação da SES-DF	Disponibilizar 100% dos procedimentos pactuados por intermédio da Central de Regulação da SES-DF	Disponibilizado	100
Satisfação dos Familiares de Pacientes do Hospital	Garantir a satisfação dos responsáveis e familiares $\geq 75\%$ de bom + ótimo	98,6%	100
Satisfação dos Pacientes	Garantir a satisfação das crianças e adolescentes pacientes do Hospital $\geq 75\%$ de bom + ótimo	95,8%	200
Ouvidoria	Dar encaminhamento adequado a 80% das manifestações apresentadas	95,9%	100
Taxa de Infecção de sítio cirúrgico (ISC)	Manter a taxa de ISC cirurgias limpas (herniorrafias) dos últimos 12 meses inferior ou igual a 1,0%	1,3%	75
Densidade de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (IACV)	Manter a densidade de IACV nos últimos 12 meses inferior ou igual a 20/1.000	3,6	100
Taxa de Ocupação Hospitalar	Manter a média de ocupação hospitalar $\geq 75\%$	64,5%	80
Taxa de Ocupação Ambulatorial	Manter a média de ocupação dos consultórios médicos $\geq 75\%$	94,8%	100
Média de Permanência Hospitalar	Manter a média de permanência hospitalar dos últimos 12 meses ≤ 8 dias	7,7	100
Total de pontos apurados			955

Além dos procedimentos pactuados, que são regulados pela Central de Regulação da SES/DF, mensalmente o HCB disponibiliza para outras unidades da Rede SES-DF os seguintes exames:

Exames ofertados	Número de vagas/mês
Eletrocardiograma (para o HMIB)	20
Endoscopia Digestiva Alta (EDA)	25
Endoscopia Digestiva Baixa (Colonoscopia)	12
Espirometria	40
Manometria	4

Phmetria	10
Potencial Evocado Visual	10
Teste de Caminhada	8
Total	129

Mensalmente o HCB disponibiliza, também, exames laboratoriais às unidades da Rede SES-DF, que estão relacionados no **Anexo II**, identificados pelo ofício HCB de comunicação à SES-DF, com quantidade ofertada e utilizada.

4.2.2. IN ANVISA 04 – dados de UTI

Em atendimento à Instrução Normativa ANVISA nº 4 de 24.02.2010, apresenta-se os indicadores para avaliação da Unidade de Terapia Intensiva-UTI:

Indicador	Método de cálculo	Medida	Jan
Taxa de ocupação operacional	$\frac{n^{\circ} \text{ pacientes/dia no mês} \times 100}{n^{\circ} \text{ de leitos/dia no mês}}$	%	62,8
Taxa de mortalidade absoluta	$\frac{n^{\circ} \text{ óbitos no mês} \times 100}{n^{\circ} \text{ de saídas no mês}}$	%	6,0
Taxa de mortalidade estimada	PIM2	%	6,8
Tempo de permanência	$\frac{n^{\circ} \text{ pacientes/dia}}{n^{\circ} \text{ de saídas no mês}}$	dias	7,0
Taxa de reinternação em 24 horas	$\frac{n^{\circ} \text{ reinternação no mês} \times 100}{n^{\circ} \text{ de saídas no mês}}$	%	1,2
Densidade de incidência de pneumonia associada à ventilação mecânica (PAV)	$\frac{n^{\circ} \text{ de PAV no mês} \times 1000}{n^{\circ} \text{ pacientes/dia em VM no mês}}$	‰	0
Taxa de utilização de ventilação mecânica (VM)	$\frac{n^{\circ} \text{ pacientes/dia em VM no mês} \times 100}{n^{\circ} \text{ pacientes/dia no mês}}$	%	44,7
Densidade de incidência de infecção primária de corrente sanguínea relacionada ao acesso vascular central (IPCS)	$\frac{n^{\circ} \text{ de casos novos de IPCS no mês} \times 1000}{n^{\circ} \text{ pacientes com cateter central/dia no mês}}$	‰	2,1
Taxa de utilização de cateter venoso central (CVC)	$\frac{n^{\circ} \text{ pacientes com cateter central/dia no mês} \times 100}{n^{\circ} \text{ pacientes/dia no mês}}$	%	81,0
Densidade de incidência de infecções do trato urinário relacionados a cateter vesical (ITU)	$\frac{n^{\circ} \text{ de casos ITU no mês} \times 1000}{n^{\circ} \text{ pacientes com SVD/dia no mês}}$	‰	0
Taxa de utilização de sonda vesical de demora (SVD)	$\frac{n^{\circ} \text{ pacientes com SVD/dia no mês} \times 100}{n^{\circ} \text{ pacientes/dia no mês}}$	%	22,9

4.2.3. Visitas domiciliares

Neste mês foram realizadas **5** visitas domiciliares, todas a pacientes em cuidados paliativos.

De acordo com o plano terapêutico do paciente, a equipe multidisciplinar pode ser composta por profissionais da enfermagem, fisioterapia, nutrição, odontologia, psicologia e serviço social. No caso de pacientes do Programa de Cuidados Paliativos da Oncologia, as visitas domiciliares são sempre acompanhadas pela assistente social da Abrace.

4.2.4. Registro Hospitalar de Câncer-RHC

No mês, foram registrados **17** casos novos de câncer, que alimentarão a base de dados nacional (INCA-Instituto Nacional de Câncer), conforme preconiza a legislação vigente.

5. DESEMPENHO E QUALIDADE

O Plano de Trabalho apresentado pelo Icipe previu aferição de dados de desempenho e qualidade, que apresenta-se a seguir:

Indicador	Método de cálculo	Medida	jan
Taxa de Infecção de sítio cirúrgico Global	$n^{\circ} \text{ infecções de sítio cirúrgico} / n^{\circ} \text{ de cirurgias realizadas} \times 100$	%	0 (*)
Taxa de adesão aos protocolos e diretrizes de segurança do paciente (auditoria clínica)	$n^{\circ} \text{ itens conformes} / n^{\circ} \text{ total de itens do checklist} \times 100$	%	95
Taxa de eventos adversos por grau de dano	$n^{\circ} \text{ de eventos sem dano + dano leve} / n^{\circ} \text{ total de eventos notificados} \times 100$	%	37,2
	$n^{\circ} \text{ de eventos de dano moderado} / n^{\circ} \text{ total de eventos notificados} \times 100$	%	3,8
	$n^{\circ} \text{ de eventos de dano grave} / n^{\circ} \text{ total de eventos notificados} \times 100$	%	1,3
	$n^{\circ} \text{ de eventos com óbito} / n^{\circ} \text{ total de eventos notificados} \times 100$	%	0
Taxa de mortalidade hospitalar (48h)	$n^{\circ} \text{ de óbitos} \geq 48 \text{ horas} / n^{\circ} \text{ de saídas hospitalares (altas + óbitos + transferência)} \times 100$	%	1,3
Taxa de Absenteísmo a consultas médicas	$n^{\circ} \text{ de pacientes faltosos} / n^{\circ} \text{ total de consultas agendadas} \times 100$	%	17,4
% de primeira consulta externa (PCE)	$n^{\circ} \text{ PCE} / n^{\circ} \text{ total de consultas médicas realizadas} \times 100$	%	3,6
Taxa de absenteísmo PCE-Primeira Consulta Externa	$n^{\circ} \text{ PCE agendadas} / n^{\circ} \text{ de PCE realizadas} \times 100$	%	25,6

Tempo médio de espera para atendimento ambulatorial	somatório de tempo de espera (em minutos) para o atendimento dos pacientes admitidos para consulta / nº de pacientes admitidos para consulta	minutos	87 minutos (**)
Tempo médio para internação (gerenciamento de leitos)	somatório do tempo da solicitação da internação à ocupação do leito (em minutos) para internação do paciente / nº de pacientes internados (/60)	minutos	41,3 (***)
Taxa de cumprimento às metas quantitativas previstas no contrato de gestão	Soma do % de cumprimento de cada grupo / nº de grupos	%	82,3

(*) Taxa de infecção de sítio cirúrgico global: para aferição deste indicador é realizada pesquisa 30 dias após a cirurgia. Portanto, o percentual informado neste relatório refere-se ao mês anterior.

(**) Tempo médio de espera para atendimento ambulatorial: estão sendo realizadas ações para melhor aferição do dado a partir do sistema MV. O tempo de espera é contado desde que o paciente chega na recepção do HCB até o atendimento pelo médico. Diversos passos ocorrem a partir da chegada na recepção: conferência do agendamento, conferência de dados de cadastro, acolhimento pela enfermagem (aferição de dados vitais e dados antropométricos), coleta de sangue e realização de exames pré consulta, quando for o caso (maioria dos oncológicos, diabéticos e cardiológicos).

(***) Tempo médio para internação (gerenciamento de leitos): para fins de cálculo foram excluídas as solicitações externas, tendo em vista que o HCB não tem governabilidade sobre a liberação para transporte de pacientes das unidades solicitantes

Retificações de relatórios anteriores:

Mês	Indicador	Dado informado	Dado correto
nov/2019	Taxa de mortalidade hospitalar (48h)	4,9%	0,9%
out/2019	% de primeira consulta externa-PCE	6,03%	5,8%
out/2019	Taxa de cumprimento às metas quantitativas previstas no Contrato de Gestão	102,48%	93,4%
nov/2019		97,5%	90,2%
dez/2019		106,7%	91,8%

6. ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA AMBULATORIAL

O HCB disponibiliza aos seus pacientes, usuários do SUS, assistência farmacêutica plena garantindo a dispensação de medicamentos a nível ambulatorial por intermédio da Farmácia Ambulatorial. Inaugurada em 1º de fevereiro de 2012, tem como objetivo garantir o acesso ambulatorial ao medicamento de forma segura e racional, a partir do recebimento de orientações que possibilitem a melhora no processo de uso e adesão à farmacoterapia prescrita. Disponibiliza medicamentos fornecidos pela SES-DF, Ministério da Saúde e aquisições pelo próprio HCB com recursos do Contrato de Gestão.

O perfil de dispensação inclui medicamentos da atenção básica, do componente especializado e de média complexidade.

6.1. Movimento no mês

Farmácia Ambulatorial	
Número de pacientes atendidos	2.912
Número de receitas aviadas	3.062
Número de itens dispensados	7.765
Número de unidades dispensadas (SES + HCB)	203.684
Número de unidades dispensadas adquiridas com recursos do Contrato de Gestão	85.055
Valor dos itens dispensados adquiridos pela SES-DF	R\$ 150.510,83
Valor dos itens dispensados adquiridos pelo HCB	R\$ 54.965,05
Valor total dos itens dispensados pela Farmácia Ambulatorial do HCB	R\$ 205.475,88
Valor dos itens disponibilizados pela SES	R\$ 575.478,87
Valor de medicamentos adquiridos no mês, com recursos do Contrato de Gestão, para abastecimento da Farmácia Ambulatorial, para fins de ressarcimento pela SES-DF	R\$ 32.198,20

6.2. Relação de medicamentos e materiais dispensados

Apresenta-se, no **Anexo III**, relação dos medicamentos e materiais dispensados pela Farmácia Ambulatorial no mês, adquiridos com recursos do CG. A relação traz a informação do nome do medicamento/material, apresentação e o número de unidades dispensadas.

6.3. Itens adquiridos no mês para dispensação pela Farmácia Ambulatorial

No **Anexo IV** estão discriminados os "Itens adquiridos no mês para dispensação pela Farmácia Ambulatorial" a pacientes do HCB.

7. COMISSÕES

As Comissões Permanentes do HCB executaram regularmente suas atividades e foram realizadas as seguintes reuniões:

Comissão	Periodicidade	Nov/19	Dez/19	Jan/20
Comissão de Ética Médica	Trimestral	-	-	-

Comissão de Ética em Enfermagem	Trimestral	05.11	-	-
CDME - Comissão de Documentação Médica e Estatística	Bimestral	29.11	-	-
CEP – Comitê de Ética em Pesquisa	Mensal	11.11	09.12	24.01
CCIH - Comissão de Controle de Infecção Hospitalar	Mensal	21.11	12.12	14.01
CIPA – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes	Mensal	08.11	13.12	24.01
CRO – Comissão de Revisão de Óbitos	Quando houver óbito	-	18.12	15.01
CRPP – Comissão de Revisão do Prontuário do Paciente	Mensal	21.11	20.12	17.01
EMTN – Equipe Multiprofissional de Terapia Nutricional	A cada três semanas	18.11	16.12	20.01
CFTPS – Comissão de Farmácia Terapêutica e Produtos para a Saúde	Mensal	21.11	12.12	14.01
CPR – Comitê de Proteção Radiológica	Bimestral	-	17.12	-
CIHDOTT - Comissão Intrahospitalar de Doação de Órgãos e Tecidos para Transplantes	Trimestral	-	11.12	-
CT – Comitê Transfusional	Trimestral	-	18.12	-
CORESA – Comissão de Residências em Saúde	Mensal	26.11	10.12	31.01
CB – Comissão de Biossegurança	Trimestral	20.11	-	-
Comitê de Gestão de Risco	Bimestral	-	-	30.01
Comitê de <i>Compliance</i>	Trimestral	-	-	-
CGRS – Comissão de Gerenciamento de Resíduos Sólidos	Bimestral	19.11	-	21.01
CAFO – Comissão de Avaliação de Fornecedores	Bimestral	26.11	-	21.01
CPPMO – Comissão de Processamento de Produtos Médicos e Odontológicos	Bimestral	26.11	-	22.01

Ressalta-se que algumas Comissões estão em fase de implantação.

8. EXECUÇÃO FINANCEIRA

As informações abaixo são referentes aos recursos do CG 076/2019. O saldo remanescente do CG 01/2014 está disponível na conta específica, que não está sendo movimentada, aguardando orientação da SES quanto à devolução dos saldos (Ofício HCB 006/2020, de 03.01.2020 e Ofício ICIPE 003/2020, de 27.01.2020).

8.1. Relação dos valores financeiros repassados

Conforme item 17.5.1.I do CG 076/2019, informa-se os valores repassados pela SES-DF no mês:

Data	Valor em R\$
15.01.2020	230.638,16
15.01.2020	2.838.250,35
16.01.2020	15.594.059,01
16.01.2020	6.683.168,15
Total	25.346.115,67

Com a finalidade de garantir o controle dos saldos, os valores recebidos são aplicados em CDB em registros distintos e é efetivado o resgate de acordo com a necessidade de pagamento dos compromissos assumidos, possibilitando a conciliação dos valores de acordo com o seu destino.

8.2. Custeio

Para custeio, o mês de janeiro de 2020 iniciou com o saldo de **R\$ 16.188.512,89**, na conta bancária **060.049.869-7**, mantida junto ao BRB – Banco de Brasília, banco oficial do Distrito Federal.

Neste mês, houve repasse para custeio no montante de **R\$ 25.346.115,67** e o rendimento líquido de aplicações financeiras, conforme previsto na IN STN nº1 de 15 de janeiro de 1997, foi de **R\$ 41.755,76**. Houve, também, o ingresso de recurso referente ao aluguel da cafeteria no valor de **R\$ 505,00**, reembolso do ICIPE referente a salários no valor de **R\$ 8.900,15** e, por fim, o ingresso de **R\$ 14.642,55** referente à devolução de recursos de supridos, reembolso do plano de saúde por funcionário e outros.

O valor total do desembolso de custeio foi de **R\$ 27.282.480,78**, que inclui o valor de R\$ 8.207.335,12 referente débito da devolução do recursos para a conta 060.038346-6 do contrato de gestão anterior. Assim sendo, o saldo bancário de custeio, no final do mês, ficou em **R\$ 14.317.951,24**.

8.3. Reserva Técnica

Em janeiro de 2020 não existe saldo a ser informado decorrente da formação de reserva técnica.

8.4. Investimento

Não houve repasse para investimento, uma vez que não está previsto no contrato de gestão atual.

8.5. Fluxo de caixa

O relatório completo de execução financeira e execução fiscal, bem como o extrato da conta bancária específica, o extrato de aplicações financeiras e o extrato de tarifas bancárias encontra-se no **Anexo V**, contemplando a movimentação do mês.

Apresenta-se abaixo o relatório sintético de execução financeira no mês, pelo critério de fluxo de caixa, ou seja, valores efetivamente recebidos e valores efetivamente pagos.

CUSTEIO		INVESTIMENTO	
DESCRIÇÃO	VALOR	DESCRIÇÃO	VALOR
SALDO INICIAL	16.188.512,89	SALDO INICIAL	-
INGRESSOS		INGRESSOS	
REPASSE SES - BRUTO	25.346.115,67	REPASSE SES - BRUTO	-
OUTROS INGRESSOS/REND. APLIC. FINANC.	65.803,46	RENDIMENTO APLICAÇÕES FINANCEIRAS	-
DESCONTO CONTRATUAL - METAS	-	DESCONTO CONTRATUAL - METAS	-
REPASSE SES - LÍQUIDO	25.346.115,67	REPASSE SES - LÍQUIDO	-
TOTAL DE INGRESSOS	25.411.919,13	TOTAL DE INGRESSOS	-
DESEMBOLSOS		DESEMBOLSOS	
INSUMOS HOSPITALARES	2.798.226,41	EQUIPAMENTOS E DIREITOS DE USO	-
Material Médico Hospitalar	712.469,65	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	-
Drogas e Medicamentos	1.530.803,50	OBRAS	-
Insumos Laboratório	539.154,82	TOTAL DE DESEMBOLSOS INVESTIMENTOS	-
Gases Medicinais	15.798,44		
PESSOAL	10.911.917,59	SALDO INVESTIMENTOS	0,00
Pessoal CLT	5.824.349,59		
13º Salário	-		
Pessoal Cedido SES	-		
Encargos	5.087.568,00		
OUTROS CUSTOS COM PESSOAL	919.007,10		
Cursos e Treinamentos	16.840,81		
Plano de Saúde dos Funcionários	844.434,29		
Vale Transporte	57.732,00		
MATERIAIS	867.198,51		
Material de Informática	-		
Material de Uso e Consumo	250.402,96		
Material de Manutenção	610.230,75		
Supridos	6.000,00		
Outros Materiais	564,80		
GASTOS GERAIS	11.786.131,17		
Serviços de Terceiros	3.196.649,31		
Serviço de Vigilância	351.332,37		
Serviço de Higienização e Limpeza	1.254.076,25		
Serviço de Alimentação	679.539,33		
Serviço de Lavanderia	62.942,24		
Serviços de Informática	183.271,44		
Serviços Exames Laboratórios	17.659,68		
Serviço de Esterelização	48.405,46		
Serviço de Viagem e Estadia	-		
Tributárias s/ NF	337.876,98		
Outros Serviços	261.545,56		
Água	126.741,36		
Energia Elétrica	242.319,95		
Telefone/Internet	2.802,01		
Bancárias	5.603,42		
Outros Gastos Gerais	8.212.015,12		
TOTAL DE DESEMBOLSOS CUSTEIO	27.282.480,78		
SALDO (CUSTEIO)	14.317.951,24		
		SALDOS:	
		EXTRATO BANCÁRIO CONTA CORRENTE	467.041,74
		EXTRATO BANCÁRIO APLICAÇÕES	13.850.909,49
		SALDO FINAL	14.317.951,23

Note-se que no item Pessoal – Pessoal Cedido SES - o valor está zerado, por não se tratar de desembolso.

O valor para desconto na parcela subsequente, conforme item 7.2.6 do CG 076/2019, deverá ser informado à CACGR e ao HCB “pela SUGEP até o 1º dia útil do mês subsequente ao mês de competência do pagamento”, o que ainda não aconteceu.

O valor total de custeio do HCB no mês foi de **R\$ 27.282.480,72**, acrescido de **R\$ 3.173,38**, referente ao acordo de cooperação com unidades da rede SES-DF, totalizando **R\$ 27.285.654,16**. Desse montante, deve-se deduzir o valor dos medicamentos adquiridos com recursos de contrato de gestão, para abastecimento da farmácia ambulatorial, no valor de **R\$ 32.198,20**, assim como do valor dos servidores cedidos pela SES-DF ao HCB, que não foi informado.

No que se refere aos desembolsos com custeio, observa-se que os gastos com Insumos Hospitalares totalizaram **R\$ 2.798.226,41**. O maior desembolso foi com o grupo Pessoal, no valor de **R\$ 10.911.917,59**. No grupo Outros Custos com Pessoal o desembolso total foi de **R\$ 919.007,10**. No grupo Materiais o desembolso foi de **R\$ 867.198,51** e, por fim, no grupo de Gastos Gerais, com desembolso total de **R\$ 11.786.131,17**, destaca-se o desembolso com Serviços de Terceiros no valor de **R\$ 3.196.649,31** e com Outros Gastos Gerais o montante **R\$ 8.212.015,12**, que inclui o valor da devolução de recursos para a conta 060.038346-6 do CG 001/2014.

8.6. Notas Fiscais

Conforme item 17.5.1.III do CG 076/2019 junta-se, no **Anexo VI**, cópias digitalizadas dos documentos fiscais que comprovam as despesas efetuadas no mês. As Notas Fiscais estão sempre acompanhadas da cópia do recibo de pagamento bancário e organizadas em ordem cronológica, compatível com o extrato bancário.

8.7. Despesas não ASPS

Apresenta-se planilha de controle dos gastos das atividades não ASPS (Ações e Serviços Públicos de Saúde) pagas no mês, conforme explicitado acima no item **Fluxo de Caixa**.

DATA VECTO.	DESCRIÇÃO	PRESTADOR	Nº NF	VALOR
30/01/2020	Plano de Saúde	Amil - Assistência Médica Internacional S/A	682066	819.342,69
30/01/2020	Plano de Saúde Odontológico	Amil - Assistência Médica Internacional S/A	27388404	25.091,60
				844.434,29

8.8. Suprimento de Fundos

O Suprimento de Fundos é um valor creditado em conta específica de um número limitado de funcionários do HCB mediante ordem bancária, tendo prazo certo para aplicação e para comprovação, com a finalidade de pagamento de despesas inerentes ao contrato de gestão, referentes à aquisição de bens ou serviços de pequeno valor quando as circunstâncias não permitirem o processamento normal.

Para realização de despesa são observados os princípios que regem qualquer tipo de gestão, ou seja, a legalidade, a impessoalidade, a moralidade, a publicidade e a eficiência, bem como a aquisição mais vantajosa para o HCB. O tipo de itens que podem ser adquiridos, valores e demais detalhes estão normatizados na Resolução HCB 159, de 1º.10.2019.

Para concessão de auxílio financeiro exclusivamente para locomoção de paciente do HCB e de seu acompanhante até o hospital e deste à sua residência, dentro do território do Distrito Federal e Região do Entorno o HCB tomou por base o Decreto 24.673/2004, que dispõe sobre o Suprimento de Fundos nas unidades de Saúde do Distrito Federal e a Portaria SES 490, de 12.12.2008. No HCB os critérios específicos estão normatizados na Resolução HCB 160, de 1º.10.2019.

Visando o custeio excepcional de refeições para paciente ambulatorial e acompanhante, o HCB segue a Resolução 161, de 1º.10.2019, para concessão de auxílio pelo Serviço Social, em casos em que o paciente esteja em situação de vulnerabilidade social e preencha os requisitos previstos na Resolução.

No mês de janeiro de 2020 foram disponibilizados **R\$ 6.000,00** para suprimentos.

Vale esclarecer que as cópias dos pareceres das prestações de contas de cada suprido seguem anexadas aos comprovantes de adiantamento de suprimento de fundos.

8.9. Associação dos Funcionários do HCB

A Associação dos Funcionários do HCB (AHCB), fundada em 17 de setembro de 2012, recebe contribuição que é descontada dos funcionários celetistas na folha de pagamento, considerando a autorização de cada associado no ato de sua adesão à AHCB e o valor é repassado à conta bancária da Associação.

No mês, o valor total descontado dos funcionários associados da AHCB foi de **R\$ 16.013,34** e o valor foi repassado à AHCB no dia **31.01.2020**, conforme pode ser constatado no extrato bancário.

8.10. Recolhimento de encargos e certidões negativas

No **Anexo VII** estão os comprovantes de recolhimento de encargos previdenciários, trabalhistas, fiscais e comerciais, bem como as certidões negativas de:

Documento	Órgão emissor	Válida até
Certificado de Regularidade do FGTS – CRF	Caixa Econômica Federal	25.02.2020
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas	Poder Judiciário Justiça do Trabalho	28.04.2020
Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União	Receita Federal PGFN	20.04.2020
Certidão Negativa de Débitos	Distrito Federal Secretaria de Estado da Fazenda Subsecretaria da Receita	01.03.2020

8.11. Balancete financeiro

Conforme item 17.5.1.VI do CG 076/2019, apresenta-se, no **Anexo VIII** o Balancete financeiro do mês.

9. GESTÃO DE PESSOAS

Com relação à gestão de recursos humanos, o CG 076/2019 em sua cláusula 7.1.II, estabelece que a instituição deve dispor e gerir recursos humanos suficientes e qualificados para o atingimento de seus objetivos, seja por contratação de empregados celetistas em quadro permanente do hospital, ou, conforme cláusula 7.2, profissionais disponibilizados pela SES-DF, a título de cessão.

9.1. Quadro de pessoal ativo: CLT + cedidos SES-DF

Corpo Funcional	Total
Cedidos pela SES	62
Contratados CLT	1.216
Ativos	1.278

9.2. Cedidos

9.2.1. Relação de cedidos

Conforme item XIV da cláusula 17.5 do CG 076/2019 apresenta-se, no **Anexo IX**, relação contendo nome do servidor, matrícula, horas semanais cedidas pela SES-DF e a Unidade Administrativa/lotação de origem.

É importante salientar que o item 4 da Cláusula 7.2 do CG 076/2019 estabelece que “a cessão para a organização social deve estar condicionada ao abatimento do valor da remuneração do servidor cedido, quando do repasse do valor do Contrato de Gestão pelo Distrito Federal, descontando-se do valor contratual destinado ao pagamento de pessoal”. Dessa forma, o valor descontado da parcela mensal do CG não pode ser considerado como despesa, pois exclui-se do valor efetivamente executado o montante referente à remuneração do servidor cedido.

Os valores gastos pela SES-DF com pessoal cedido ao HCB devem ser abatidos do valor de custeio do CG 076/2019 e, portanto, não devem ser considerados para o limite das despesas com pessoal.

Cabe ressaltar que, de acordo com o item 6 da Cláusula 7.2 do CG 076/2019, “o valor da remuneração do pessoal cedido ao HCB, a ser abatido do repasse do Contrato de Gestão, deverá ser informado mensalmente à Comissão de Acompanhamento de Contratos de Gestão e Resultados – CACGR e à Contratada, pela SUGEP, até o 1º dia útil do mês subsequente ao mês de competência do pagamento”.

9.2.2. Registro de ponto

O **Anexo X** apresenta o registro de ponto dos servidores cedidos, conforme item II da cláusula 12.2 do CG 076/2019. Ressalta-se que o HCB sempre enviou e que manterá o envio desses documentos ao Núcleo de Pessoas da lotação de origem de cada servidor.

Não é possível encerrar as folhas de ponto até o fechamento do relatório mensal de prestação de contas. Por esse motivo, encaminha-se sempre as folhas de ponto do mês anterior ao mês do relatório.

9.3. Contratados CLT

9.3.1. Relação de contratados

O **Anexo XI** apresenta relação com a quantidade de empregados, detalhados conforme a Classificação Brasileira de Ocupações (CBO).

9.3.2. Folha de pagamento (resumo)

O **Anexo XII** apresenta quadro sintético de despesas com pessoal celetista, conforme item 17.5.1.IV do CG 076/2019.

9.3.3. Demissões

No mês foram registradas **18** demissões, sendo **13** por iniciativa do funcionário e **5** por iniciativa da instituição.

9.3.4. Absenteísmo

Assim como o registro de ponto, o absenteísmo funcional é um indicador que não é possível apurar até o fechamento do relatório mensal de prestação de contas. Por esse motivo, encaminha-se sempre o dado referente ao do mês anterior ao mês do relatório. No mês de janeiro o índice de absenteísmo foi **2,74%**.

9.4. Ações trabalhistas

O ICipe/HCB tem **11** ações trabalhistas em tramitação no TRT 10ª Região e **3** ações no MPT.

9.5. Capacitação

Conforme cláusula 17.1.17 do CG 076/2019, cabe ao HCB: *“Promover ações de capacitação, treinamento e desenvolvimento dos profissionais contratados e cedidos para execução do presente Contrato de Gestão;”*.

Neste mês foram realizadas ações de capacitação, treinamento e desenvolvimento para os profissionais contratados e servidores cedidos, que estão descritas no **Anexo XIII**, acompanhadas das listas de presença e certificados.

Vale esclarecer que são realizados treinamentos internos e externos e visitas técnicas. Os treinamentos internos seguem acompanhados de lista de presença, os externos de certificado de participação e as visitas técnicas de relatório. No caso de treinamentos externos, em algumas situações os certificados são disponibilizados após o término do treinamento e por essa razão os certificados são disponibilizados no relatório de prestação de contas do mês subsequente.

Treinamentos realizados no mês

- ✓ 24 de janeiro: *Competências Essenciais e Individuais;*
- ✓ 29 e 30 de janeiro: *Punção de fístula arteriovenosa e cuidados de enfermagem.*

9.6. Programa Qualidade de vida

- ✓ **Arrecadação Solidária – Volta às Aulas**, com o objetivo de arrecadar materiais escolares que serão doados a Abrace para apoiar as crianças carentes.

9.7. Limite de gastos com pessoal

O Contrato de Gestão 076/2019 estabelece no item 17.1.14 *“Observar, na contratação e gestão de recursos humanos, os requisitos e parâmetros previstos na legislação pertinente, sendo permitido, dada a especificidade dos serviços realizados, o limite das despesas com salários e encargos em até 70% do valor de custeio anual;”*.

Por outro lado, o item 7.2.4, que regula a cessão de servidores da SES-DF ao HCB/ICYPE, estabelece que *“A cessão para a organização social deve estar condicionada ao abatimento do valor da remuneração do servidor cedido, quando do repasse do valor do Contrato de Gestão pelo Distrito Federal, descontando-se do valor contratual destinado ao pagamento de pessoal;”*

Assim, visando atender ao disposto no CG 076/2019 e na Lei Complementar nº 101/2000, para calcular o limite de despesas com pessoal, o Icipe/HCB procederá seguinte forma:

- Aplicar a metodologia conferida pelo artigo 18 da LRF, que estabelece que a série anual será resultado dos valores gastos com pessoal no mês de referência, somado a estes gastos nos 11 meses anteriores;
- A data inicial para cálculo do limite das despesas com pessoal será 20 de setembro de 2019, data de assinatura e início da vigência do CG 076/2019;
- Considerar como Despesa Total com Pessoal (DTP), o somatório dos gastos com os ativos, de qualquer espécie remuneratória, excluindo as despesas indenizatórias (conforme artigo 18 da LRF);
- O limite das despesas com salários e encargos em 70%, terá como referência o valor anual de custeio;
- Conforme a cláusula 7.2 do CG 076/2019, já citada, os valores gastos pela SES-DF com pessoal cedido ao HCB devem ser abatidos do valor de custeio do contrato de gestão e, portanto, não devem ser considerados para o limite das despesas com pessoal.

Assim, com esse entendimento, para fins de acompanhamento parcial, no período de 20 de setembro de 2019 a 31 de janeiro de 2020, o gasto com pessoas foi de **56,3%** da receita. Para a efetiva aferição do cumprimento da cláusula, será necessário o transcurso de 12 meses de execução do contrato de gestão.

DESCRIÇÃO	SET/19	OUT/19	NOV/19	DEZ/19	JAN/2020	ACUMULADO
Salários CLT	2.209.152	6.452.128	6.489.842	6.517.269	6.528.521	28.196.912
Encargos CLT - Bruto	1.568.974	4.693.327	4.308.029	4.457.369	4.529.808	19.557.507
(-) Indenizações Rescisórias	61.440	196.204	63.431	130.038	143.907	595.021
Encargos CLT - Líquido	1.507.533	4.497.123	4.244.598	4.327.331	4.385.900	18.962.486
Pessoal Cedido SES/DF	-	-	-	-	-	-
Encargos Pessoal Cedido SES/DF	-	-	-	-	-	-
TOTAL CUSTO COM PESSOAL	3.716.685	10.949.251	10.734.440	10.844.600	10.914.421	47.159.398
RECEITA (VALOR DA PARCELA)	6.699.344	18.270.939	18.270.939	18.270.939	22.277.227	83.789.388
% CUSTO COM PESSOAL	55,5%	59,9%	58,8%	59,4%	49,0%	56,3%

10. ENSINO E PESQUISA

10.1. Eventos técnico-científicos

No dia 31.01.2020 o HCB sediou reunião científica do Serviço de Cirurgia Pediátrica Urológica, recebendo como palestrantes os renomados cirurgiões canadenses, Dr. Luiz H. Braga e Dr. Luis Guerra. A programação científica se iniciou com visita ao HCB e discussão de casos clínicos. No período vespertino foram realizadas as palestras. O evento contou com participação de cirurgiões pediátricos, urologistas pediátricos, médicos residentes e demais profissionais da saúde.

10.2. Ensino

Em janeiro foram recebidos 12 novos residentes e 1 aluno de graduação. Incluindo aqueles que iniciaram em meses anteriores e permaneceram, o total foi de 73 pessoas.

10.3. Seminários de pesquisa e grupos de estudo

Seminários de pesquisa e grupos de estudo	Encontros (dias)
Neoplasias Hematológicas	13, 20 e 27
Neuro-oncologia	3, 10, 17, 24 e 31
Pesquisa Translacional	28
Transtornos do Neurodesenvolvimento	22

10.4. Sessões científicas temáticas

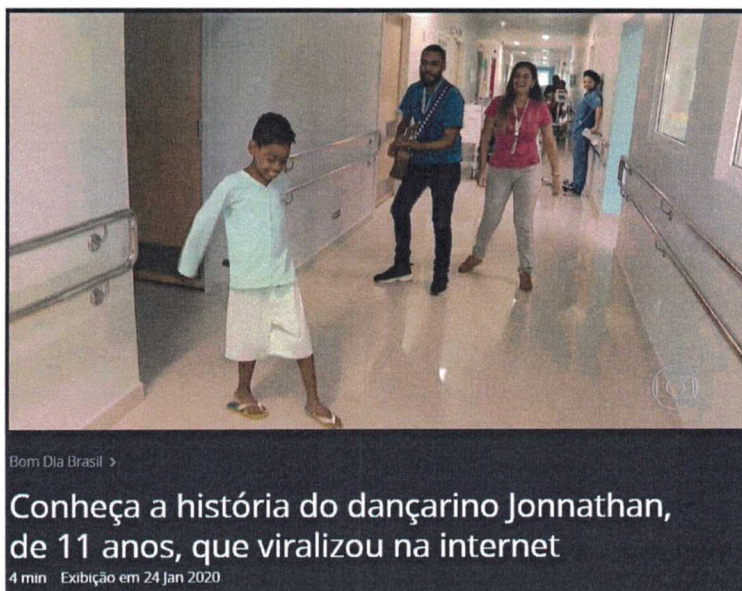
Foram realizadas no mês de janeiro as seguintes sessões científicas:

Sessões científicas Temáticas	Encontros (dias)
Alergia	28
Onco-Hematologia	9, 16, 23 e 30
Pneumologia	7, 14, 21 e 28

11. COMUNICAÇÃO, MOBILIZAÇÃO E EVENTOS

11.1. Comunicação

Em janeiro o HCB foi mencionado mais de 54 vezes pelos principais veículos de comunicação do Distrito Federal. O Hospital foi amplamente mencionado em matérias sobre o paciente Jhonata Davi Ribeiro, que viralizou nas redes sociais após gravar um vídeo dançando no banheiro de seu leito de internação no HCB.



11.2. Redes sociais

No mês de janeiro o número de seguidores do HCB no *Facebook* chegou a 20.902. Com isso, mais de 357 mil pessoas receberam qualquer atividade da página, incluindo publicações, publicações de outras pessoas, anúncios para curtir página, menções e check-ins.

A publicação com maior repercussão neste mês foi um vídeo em que o paciente Jhonata Ribeiro aparece dançando no banheiro de seu quarto de internação no HCB. O vídeo recebeu 3.641 reações, comentários e compartilhamentos e alcance de 58.694 pessoas.

11.3. Homepage

O número total de sessões realizadas por usuários na Home Page do HCB no mês foi de **199.000** usuários. As páginas mais visitadas foram os referentes a ofertas de trabalho, compras e publicações.

12. OUTRAS INFORMAÇÕES

12.1. Informações para atendimento à IN TCDF 02/2018

No **Anexo XIV** apresenta-se os dados para atendimento à Instrução Normativa-IN 02/2018 do TCDF:

12.1.1. Despesas

Nome completo do credor, CPF/CNPJ, valor, data do pagamento, nº documento fiscal, nº do documento de pagamento, forma de pagamento, histórico da despesa, observação.

12.1.2. Pessoal

Nome completo do empregado/prestador de serviço, CPF, função, setor de trabalho, vencimento básico, produtividade, outras verbas remuneratórias, descontos, total líquido, natureza do vínculo

12.1.3. Contratos

Nº do contrato, nome completo do contratado, CPF/CNPJ, objeto, vigência, valor total do contrato, valor mensal do contrato

12.2. Apresentação dos dados mensais – BPA, AIH e APAC

O HCB registra, mensalmente, nos Sistemas de Informação do SUS, os dados de produção referentes a BPA, AIH e APAC. Abaixo, recorte dos protocolos de entrega em meio magnético, relativos à competência do mês anterior e, no **Anexo XV**, cópia completa dos comprovantes.

*****Versao: 02.89
MS/SAS/DATASUS/ SISTEMA DE INFORMACOES AMBULATORIAIS DATA COMP.
07/01/2020 RELATORIO DE CONTROLE DE REMESSA DEZ/2019
*****Versao banco :201912a

ORGAO RESPONSAVEL PELA INFORMACAO

NOME : HOSP DA CRIANCA DE BRASILIA

SIGLA : HCB

CGC/CPF: 10942995000163

Carimbo e
Assinatura : _____

SECRETARIA DE SAUDE DESTINO DOS B.P.A.(s)

BPA – Boletim de Procedimentos Ambulatoriais

MS-DATASUS PROGRAMA DE APOIO A ENTRADA DE DADOS DE AIH - SISAIH01
VERSÃO: 17.00 HOSPITAL DA CRIANCA DE BRASILIA JOSE ALENCAR
PROTOCOLO DE REMESSA PAG.: 1
APRESENTAÇÃO: 01 / 2020 DATA: 05/02/2020

CNES.....: 687661-7
ESPERA ADM.....: PÚBLICO
CPF DIR. CLÍNICO: 080.355.635-72
TELEFONE.....: 3025-8350

AIH – Autorização Internação Hospitalar

*BDSIA201912a*****Versao 02.38*
MS/SAS/DATASUS/0301 SISTEMA DE INFORMACOES AMBULATORIAIS DATA COMP.
07/01/2020 RELATORIO DE CONTROLE DE REMESSA DEZ/2019

Tabela : 201912a

ORGAO RESPONSAVEL PELA INFORMACAO ORGAO RESPONSAVEL PELA INFORMACAO

NOME : HOSP DA CRIANCA DE BRASILIA

SIGLA : HCB

C.G.C. : 00.394.700/0001-08

Carimbo e
Assinatura : _____

SECRETARIA DE SAUDE DESTINO DOS A.P.A.C.(s) SECRETARIA DE SAUDE DESTINO DOS A.P.A.C.(s)

NOME : SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE DO DF

APAC – Autorização para Procedimento de Alta Complexidade – HCB

12.3. Ofícios encaminhados à SES no mês (HCB e Icipe)

Informa-se abaixo a relação dos ofícios encaminhados aos diversos órgãos da SES-DF, para melhorar a comunicação e controle dos assuntos tratados. No mês de referência deste relatório foram enviados à SES-DF os seguintes ofícios:

Ofícios ICYPE

- ✓ 15.01.2020 – OF.ICYPE 001 (SES/CACGR/CGCSS) – Enc.Relatório de Gestão – dezembro de 2019;
- ✓ 03.01.2020 – OF.ICYPE 002 (SES/CGCSS) – Enc. Certidões Negativas;
- ✓ 27.01.2020 – OF.ICYPE 003 (SES/GAB/CACSS) – Resp. Of SEI-GDF nº 7/2020 SES/GAB/CGCSS;
- ✓ 27.01.2020 – OF.ICYPE 004 (SES/GAB/CGCSS) – Resp. Of SEI-GDF nº 10/2020 SES/GAB/CGCSS.

Ofícios HCB

- ✓ 02.01.2020 – OF. HCB 001 (SES/GAB) – Resposta OF.SEI nº 4603/2019 SES/GAB
- ✓ 02.01.2020 – OF. HCB 003 (SES/CCPCOMFI-DF) – Encaminha fichas de óbitos
- ✓ 03.01.2020 – OF. HCB 005 (SES/Gerência de alta complexidade) – Autorização para emissão de APAC (neurologia)
- ✓ 03.01.2020 – OF. HCB 006 (SES/CGCSS) – Solicita número de contas do FSDF – CG 001/2014
- ✓ 07.01.2020 – OF. HCB 009 (SES/GAB/CGCSS) – Devolução de horas compartilhadas
- ✓ 09.01.2020 – OF. HCB 014 (SES/CGCSS) – Resposta OF.SEI nº 05.2020 – prorrogação do início da fase 4
- ✓ 13.01.2020 – OF. HCB 018 (SES/CGCSS) – Resposta OF. SEI nº 06.2020 SES/GAB/CGCSS
- ✓ 13.01.2020 – OF.HCB 019 (SES/DIASF/SULOG/CGCSS) – Risco de desabastecimento na farmácia ambulatorial do HCB
- ✓ 15.01.2020 – OF. HCB 022 (SES/Gerência de Alta Complexidade) - Autorização para emissão de APAC (nefrologia)
- ✓ 15.01.2020 – OF. HCB 023 (SES/NJUD) – Resposta ao OF.SEI nº 583.2019 SES/AJL/NJUD
- ✓ 22.01.2020 – OF. HCB 030 (SES/NJUD) – Complementa resposta ao OF.SEI nº 583.2019 SES/AJL/NJUD
- ✓ 20.01.2020 – OF. HCB 033 (SES/CERA/DIRAAH/CRDF) – Banco de Horas
- ✓ 20.01.2020 – OF. HCB 034 (SES/SAIS) – Folhas de ponto servidores
- ✓ 20.01.2020 – OF. HCB 035 (SES/HAB) – Banco de Horas
- ✓ 20.01.2020 – OF. HCB 036 (SES/IHBDF) – Banco de Horas
- ✓ 20.01.2020 – OF. HCB 037 (SES/HRAN) – Banco de Horas
- ✓ 20.01.2020 – OF. HCB 038 (SES/SRSCE) – Banco de Horas
- ✓ 20.01.2020 – OF. HCB 039 (SES/HRS) - Banco de Horas
- ✓ 20.01.2020 – OF. HCB 040 (SES/GENUT/DIAM/CORIS/SAIS) – Banco de Horas
- ✓ 20.01.2020 – OF. HCB 041 (SES/SRSCS/DIRASE/GSAS2) – Banco de Horas
- ✓ 20.01.2020 – OF. HCB 042 (SES/HMIB) – Banco de Horas
- ✓ 20.01.2020 – OF. HCB 043 (SES/HRT) – Banco de Horas
- ✓ 20.01.2020 – OF. HCB 044 (SES/Sup. da Região de Saúde Sudoeste) – Banco de Horas
- ✓ 20.01.2020 – OF. HCB 045 (SES/CGCSS) – Folhas de ponto servidores

- ✓ 20.01.2020 - OF. HCB 046 (SES/NPAC) - Folhas de ponto servidores
- ✓ 28.01.2020 – OF. HCB 051 (SES/SAIS) – Resposta ao OF.SEI nº 47 SES/SAIS
- ✓ 27.01.2020 - OF. HCB 052 (SES/NJUD) – Solicitação de doc. para reclamação trabalhista nº 0001170-24.2019.5.10.0006
- ✓ 28.01.2020 – OF. HCB 057 (SES/CGCSS) – Solicitação de aumento de carga horária do servidor
- ✓ 28.01.2020 – OF. HCB 058 (SES/CGCSS/CACG) – Complementação ao Ofício HCB 1.632/2019
- ✓ 28.01.2020 – OF. HCB 059 (SES/NVEPI/DIRAPS/SRSCE) – Enc. laudo de eletroneuromiografia
- ✓ 28.01.2020 – OF. HCB 060 (SES/DIAU/SULIS) – Inclusão e Exclusão de Motorista
- ✓ 29.01.2020 – OF. HCB 061 (SES/CGCSS) – Resposta ao OF.SEI nº 14/2020 SES /GAB/CGCSS

-----XXX-----

Brasília (DF), 14 de fevereiro de 2020


Renilson Rehem
Superintendente Executivo do HCB

JOSÉ GILSON ANDRADE
Superintendente Executivo Adjunto
Hospital da Criança de Brasília