



A criança merece o melhor



INSTITUTO DO CÂNCER INFANTIL
E PEDIATRIA ESPECIALIZADA

Relatório de Gestão

FEVEREIRO de 2020

CONTRATO DE GESTÃO SES-DF

Nº 076/2019

(Processo SEI nº 060-00263944/2018-18)

ICIPE

Instituto do Câncer Infantil e Pediatria Especializada

Brasília, 29 de fevereiro de 2020

Sumário

1.	APRESENTAÇÃO	5
2.	INTRODUÇÃO.....	5
3.	ATIVIDADES, OCORRÊNCIAS E OUTROS ASPECTOS RELEVANTES	6
3.1.	Termo de Cooperação com o ICDF.....	6
3.2.	Renovação de Termo de Cooperação com o Hospital Sírio Libanês	6
3.3.	Cirurgia de Artrodese Occipto-Cervical Posterior e microcirurgia para retirada de tumor da base do crânio	7
3.4.	Gestão da Qualidade.....	7
3.5.	Parceria com a sociedade civil.....	8
3.6.	GHCB.....	9
3.7.	Economia gerada após negociações do HCB	9
4.	ASSISTENCIAL	10
4.1.	Metas Quantitativas	10
4.1.1.	Exames realizados por contrato com terceiros	11
4.1.2.	Serviços produzidos para o Programa de Triagem Neonatal	11
4.1.3.	Serviços de Análises Clínicas realizados no Lacen	12
4.2.	Metas Qualitativas.....	12
4.2.1.	Quadro consolidado meta x realizado	13
4.2.2.	IN ANVISA 04 - Dados de UTI	14
4.2.3.	Visitas domiciliares	15
4.2.4.	Registro Hospitalar de Câncer-RHC	15
5.	DESEMPENHO E QUALIDADE	15
6.	ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA AMBULATORIAL	17
6.1.	Movimento no mês	17
6.2.	Relação de medicamentos e materiais dispensados.....	17
6.3.	Itens adquiridos no mês para dispensação pela Farmácia Ambulatorial	17
7.	COMISSÕES	18
8.	EXECUÇÃO FINANCEIRA	18
8.1.	Relação dos valores financeiros repassados.....	19
8.2.	Custeio	19
8.3.	Reserva Técnica.....	19
8.4.	Investimento.....	20
8.5.	Fluxo de caixa	20
8.6.	Notas Fiscais	22
8.7.	Despesas não ASPS	22
8.8.	Suprimento de Fundos	22
8.9.	Associação dos Funcionários do HCB	23
8.10.	Recolhimento de encargos e certidões negativas	23
8.11.	Balancete financeiro.....	24

9. GESTÃO DE PESSOAS	24
9.1. Quadro de pessoal ativo: CLT + cedidos SES-DF	24
9.2. Cedidos	25
9.2.1. Relação de cedidos	25
9.2.2. Registro de ponto	25
9.3. Contratados CLT	26
9.3.1. Relação de contratados.....	26
9.3.2. Folha de pagamento (resumo)	26
9.3.3. Demissões	26
9.3.4. Absenteísmo.....	26
9.4. Ações trabalhistas.....	26
9.5. Capacitação.....	26
9.6. Programa Qualidade de Vida.....	27
9.7. Limite de gastos com pessoal.....	27
10. ENSINO E PESQUISA	29
10.1. Eventos técnico-científicos.....	29
10.2. Ensino.....	29
10.3. Seminários de pesquisa e grupos de estudo.....	29
10.4. Sessões científicas temáticas	29
10.5. Telemedicina	29
11. COMUNICAÇÃO, MOBILIZAÇÃO E EVENTOS	30
11.1. Comunicação	30
11.2. Redes sociais	30
11.3. Homepage	31
11.4. Eventos	31
11.5. Visitas	31
12. OUTRAS INFORMAÇÕES	32
12.1. Informações para atendimento à IN TCDF 02/2018	32
12.1.1.Despesas	32
12.1.2.Pessoal	32
12.1.3.Contratos	32
12.2. Apresentação dados mensais – BPA, AIH e APAC	32
12.3. Ofícios encaminhados à SES no mês (HCB e Icipe).....	33

Relação de Anexos

- I. Relação de exames realizados pelo LACEN
- II. Exames ofertados à SES e realizados
- III. Relação de medicamentos e materiais dispensados pela Farmácia Ambulatorial
- IV. Itens adquiridos no mês para dispensação pela Farmácia Ambulatorial
- V. Extratos de aplicações financeiras e das contas bancárias CG 01/2014 e CG 076/2019
- VI. Notas fiscais de produtos e serviços adquiridos
- VII. Recolhimentos de encargos e certidões negativas
- VIII. Balancete financeiro
- IX. Relação de servidores cedidos
- X. Registro de ponto de servidores cedidos
- XI. Relação de contratados CLT por CBO
- XII. Quadro sintético de despesas com pessoal celetista
- XIII. Capacitação
- XIV. Informações para atendimento ao disposto na IN TCDF 02/20180
- XV. Protocolos de entrega do BPA, AIH e APAC



1. APRESENTAÇÃO

O ICYPE

O ICYPE – Instituto do Câncer Infantil e Pediatria Especializada, associação de direito privado, sem fins econômicos ou lucrativos, foi criado em 22.05.2009 pela Associação Brasileira de Assistência às Famílias de Crianças Portadoras de Câncer e Hemopatias – Abrace, com o objetivo de promover assistência à saúde, mediante a prestação de serviços hospitalares e ambulatoriais, com ênfase também no desenvolvimento de ensino e pesquisa em saúde.

O HCB

O HCB - Hospital da Criança de Brasília José Alencar nasceu do desejo de um grupo de pais e médicos, da rede de saúde pública do DF, em proporcionar uma assistência digna e de qualidade às crianças portadoras de doenças oncohematológicas. Em 2003 a Abrace firmou convênio com a SES-DF, captou recursos diretos da comunidade e construiu o Bloco I do HCB, que foi totalmente planejado em parceria com a SES-DF, para atendimento da pediatria especializada. Em 2009 a edificação, com equipamentos e mobiliário, foi doada à SES-DF.

Em conformidade com os princípios constitucionais, o HCB integra a rede pública de assistência à saúde do Distrito Federal, conforme Decreto 34.155, de 21.02.2013, buscando contribuir para a constante melhoria da assistência e das condições de saúde da população. Os serviços oferecidos pelo HCB são exclusivamente voltados para o atendimento da população usuária do SUS, sendo vedada qualquer cobrança, por qualquer serviço, a qualquer título.

O HCB, inaugurado oficialmente em 23.11.2011, atua por meio de Contrato de Gestão firmado entre a SES-DF e o Icipe.

2. INTRODUÇÃO

O presente relatório trata da apresentação de resultados para apuração das metas e da prestação de contas financeira dos recursos utilizados pelo Instituto do Câncer Infantil e Pediatria Especializada (Icipe) no mês de **fevereiro de 2020**, para *“administrar, gerenciar, operacionalizar, organizar, implantar, manter e executar as ações de assistência e serviços de saúde prestados pelo Hospital da Criança de Brasília*



José Alencar – HCB”, conforme estipulado no Contrato de Gestão-CG SES-DF nº 076/2019.

Para melhor organização e acompanhamento, as informações deste relatório estão divididas em:

1. Atividades, ocorrências e outros aspectos relevantes
2. Assistencial
3. Desempenho e Qualidade
4. Assistência Farmacêutica Ambulatorial
5. Comissões
6. Execução Financeira
7. Gestão de Pessoas
8. Ensino e Pesquisa
9. Comunicação, Mobilização e Eventos
10. Outras informações

3. ATIVIDADES, OCORRÊNCIAS E OUTROS ASPECTOS RELEVANTES

3.1. Termo de Cooperação com o ICDF

Em 06.02.2020 foi celebrado Termo de Cooperação com o Instituto de Cardiologia do Distrito Federal – ICDF, cujo objeto é a conjugação de esforços entre o ICDF e o ICIPÉ/HCB, com o propósito de cooperar nas áreas de: gestão hospitalar, ensino e pesquisa, transplante pediátrico e cirurgia cardíaca pediátrica, contribuindo para a atenção integral às crianças e adolescentes do sistema público de saúde do Distrito Federal.

3.2. Renovação de Termo de Cooperação com o Hospital Sírio Libanês

Em 05.02.2020 foi renovado por mais 12 meses o Termo de Cooperação entre o ICIPÉ/HCB e o Hospital Sírio Libanês, que tem como objeto a cooperação técnico-científica e assistencial entre as instituições, estabelecendo uma rede de colaboração para o tratamento não oneroso, no serviço de radioterapia do HSL, de pacientes pediátricos do HCB portadores de doenças oncológicas.



3.3. Cirurgia de Artrodese Occipito-Cervical Posterior e microcirurgia para retirada de tumor da base do crânio

O HCB realizou cirurgia em paciente diagnosticado com tumor de coluna cervical. A condição clínica do paciente demandava procedimento prévio de *Artrodese Occipito-Cervical Posterior* (considerado como primeiro tempo), que foi realizado em janeiro e contou com a participação de médicos neurocirurgiões da Rede SES com grande expertise em cirurgias de coluna. No dia 04.02.2020 foi realizado o segundo tempo, com microcirurgia para retirada de tumor da base do crânio.

3.4. Gestão da Qualidade

III Ciclo de Interação Sistêmica

Realizado nos dias 3, 4 e 21 de fevereiro, o III Ciclo de interação sistêmica envolveu as áreas da Infraestrutura, Tecnologia da Informação e Hotelaria, com o objetivo de integrar e reforçar a cultura da gestão por processos.

Treinamento de indicadores no Sistema SoulMV

Nos dias 6 e 7 de fevereiro foi realizado treinamento referente aos indicadores e cadastro no Sistema SoulMV, visando capacitar os gestores para que iniciem a gestão dos indicadores por meio do sistema.

Curso de plano terapêutico e metodologia Tracer

No dia 10 de fevereiro foi promovido o treinamento para implantação do plano terapêutico e a aplicação da metodologia *Tracer*. O curso foi ministrado pelo Dr. Alexandre Bomfim Farias Santos do Instituto Brasileiro de Excelência em Saúde (IBES).

O plano terapêutico é uma ferramenta aplicada durante a internação do paciente e deve conter metas claras e mensuráveis durante sua internação. A metodologia *Tracer*, também denominada método traçador ou de rastreamento das falhas dos processos, foi desenvolvido para assegurar que as organizações de saúde ofereçam melhoria contínua dos seus processos.

Oficina de Gestão por Processos e Resultados

No dia 14 de fevereiro foi promovida oficina referente a gestão por processos e resultados, ministrado por Rodrigo Della Torres, do Instituto Brasileiro de Excelência em Saúde (IBES), com o intuito de ampliar a compreensão dos conceitos relacionados ao Mapeamento e Gerenciamento de Processos.



Metodologia Lean-Healthcare

Nos dias 17, 18 e 19 de fevereiro foi iniciada a implantação da metodologia Lean-Healthcare com foco na linha cirúrgica, visando otimizar o fluxo do paciente, com melhor utilização dos recursos.

1º Ciclo de Auditoria Interna 2020

No dia 20 de fevereiro foi dado início ao 1º Ciclo de Auditoria Interna de 2020, contemplando a abordagem da gestão integrada entre processos.

3.5. Parceria com a sociedade civil

Voluntariado

O trabalho voluntário, considerado um dos pilares da Instituição, é realizado em parceria com a ABRACE. O HCB encerrou o mês com **327** voluntários atuando nos seguintes grupos:

Grupos de Atuação	Nº de Voluntários
Alegria, Alegria	53
Amigos da Alegria – CC	8
Amigos do Leito	57
Anjos em ação	10
Atendimento Pedagógico	2
Arte, Movimento e Expressão – AME	2
Contadores de histórias	46
Cuidando do Acompanhante	8
Cuidando do Cuidador	5
Doutores com Riso	22
Posso Ajudar?!	18
Sinfonia da Saúde	42
Terapias Integrativas – Reiki	54
Total	327

3.6. GHCB

O GHCB-Grupo de Gestores do HCB se reúne mensalmente e conta com a participação de diretores, assessores, coordenadores, gerentes e supervisores e tem por objetivo integrar, informar, alinhar e construir conhecimentos em conjunto com o corpo gestor do hospital.

Os temas do encontro de fevereiro, realizado no dia 20, foram *“Lançamento Manual Usuário (Internação) – segunda versão”, “Apresentação termos de consentimento informado” e, a “Apresentação do projeto de reforma do Bloco Ambulatorial”*.

3.7. Economia gerada após negociação do HCB

O HCB se empenha em realizar negociações constantes com fornecedores, buscando com isso uma economia cada vez maior e melhor aplicação dos recursos públicos. No mês, foi gerada economia de **R\$ 207.599,49**, fruto de negociações após o fechamento de chamamentos públicos e em renovações contratuais, conforme especificado abaixo:

- a) **Aquisição de bens e serviços** – no mês de fevereiro foram concluídos **29** processos para aquisição de bens e serviços. Em **16** deles, o HCB negociou o preço constante na melhor proposta e, adicionalmente, obteve um desconto no valor de **R\$ 175.577,00**;

- b) **Termos aditivos a contratos** - no mês de fevereiro foram prorrogados **6** contratos referentes a prestação de serviços. Em **4** deles, representando 66,67% do total dos termos aditivos realizados no período, houve a negociação sem reajuste de valores, que representou uma economia de **R\$ 32.022,49**. Nos demais contratos, **1** foi renovado com reajuste abaixo do Índice Nacional de Preço ao Consumidor - INPC, conforme cláusula prevista em contrato e **1** com redução dos valores contratados após negociação com a empresa.



4. ASSISTENCIAL

4.1. Metas Quantitativas

As metas quantitativas estão divididas em 12 grupos, que representam os serviços prestados no Hospital e estão descritos na Cláusula 11.2 do CG 076/2019. Conforme previsto na Cláusula 11.4.III, *“As metas quantitativas de Assistência ambulatorial foram calculadas para 22 (vinte e dois) dias, como média de dias úteis de um mês, por essa razão deverão ser adequadas todos os meses, conforme a quantidade de dias úteis de cada um.”*

Demonstra-se abaixo o relatório consolidado, conforme previsto na Cláusula 12.2.I do CG, com o quantitativo de produção apurada no mês, informando que foram computados **17,5** dias úteis e consideradas as metas da Fase 4 (Anexo I do CG).

Grupos de Assistência	Meta	Realizado	% realizado	Pontos
Assistência Ambulatorial				
GRUPO I - Consultas Médicas de Especialidades	6.448	5.740	89,0%	36
GRUPO II - Assistência Complementar Essencial	4.139	4.276	103,3%	25
GRUPO III - Procedimentos Especializados	1.227	1.571	128,0%	252
GRUPO IV - Exames por Métodos Gráficos	669	772	115,4%	11
GRUPO V - Exames Laboratoriais	19.010	21.968	115,6%	94
GRUPO VI - Exames de Bioimagem	1.190	1.637	137,6%	48
GRUPO VII - Cirurgias em regime de Hospital Dia	52	60	115,4%	17
Assistência Hospitalar				0
GRUPO VIII - Saídas Hospitalares	476	370	77,7%	158
GRUPO IX - Diárias de UTI	855	650	76,0%	168
GRUPO X - Diárias de Cuidados Paliativos	126	7	5,6%	0
GRUPO XI - Cirurgias	207	284	137,2%	96
GRUPO XII - Transplantes	3	0	0,0%	0
Total de pontos				905

Apresenta-se abaixo quadro com quantitativo dos principais exames e procedimentos realizados para pacientes em regime ambulatorial e internação:

Discriminação	Ambulatório	Internação	Total
Endoscopia	43	21	64
Hemoterapia	346	240	586
TRS Diálise Peritoneal	19	0	19
TRS Hemodiálise	74	0	74
LPF - Eletrocardiograma	216	0	216
LPF - Eletroencefalograma	126	19	145

LPF - Eletroencefalografia	2	0	2
LPF - Espirometria	163	0	163
LPF - Fonoaudiologia	156	0	156
LPF - Holter	51	0	51
LPF - Manometria	5	0	5
LPF - MAPA	20	0	20
LPF - Phmetria	10	3	13
LPF - Potencial Evocado	15	1	16
LPF - Teste de Caminhada	1	0	1
LPF - Tilt Test	2	0	2
Exames Laboratoriais	21.968	12.795	34.763
Raio X	414	544	958
Raio X Telecomandado	28	1	29
Ultrassonografia	552	66	618
Tomografia Computadorizada	313	108	421
Ecocardiograma	307	61	368
DTC - Doppler Transcraniano	23	0	23

4.1.1. Exames realizados por contrato com terceiros

Visando ampliar a capacidade diagnóstica, o HCB estabelece contrato com outras unidades de saúde, para realização de exames não contabilizados nas metas quantitativas. No mês de **fevereiro de 2020**, foram realizados os seguintes exames:

Tipo de exame	Quantidade
Cintilografia	55
Ressonância Magnética	52
Polissonografia	19
Total	126

4.1.2. Serviços produzidos para o Programa de triagem neonatal

O HCB era a unidade habilitada pelo Ministério da Saúde como SRTN-Serviço de Referência em Triagem Neonatal até a publicação da Portaria SAS/MS nº 024, de 10 de janeiro de 2019 (DOU de 29.01.2019), que transferiu a habilitação para o Hospital de Apoio - HAB.

Dessa forma, a partir da competência fevereiro de 2019 os serviços produzidos, relacionados à habilitação em SRTN, passaram a ser informados por aquela unidade de saúde. Do laboratório de triagem do SRTN, os casos de hipotireoidismo congênito,

fibrose cística, doença falciforme e outras hemoglobinopatias são encaminhados ao serviço social do HCB para busca ativa.

As crianças são, imediatamente, inseridas no programa de atenção integral para cada uma dessas doenças. O HCB executa os exames confirmatórios e faz o acompanhamento das crianças.

No caso de hipotireoidismo congênito os pacientes são agendados para primeira consulta e, no mesmo dia, coletam o exame de TSH. O resultado é disponibilizado ao médico, em poucos minutos, para iniciar tratamento imediato.

Neste mês foram realizadas primeiras consultas que estão computadas nos números apresentados para aferição de cumprimento de metas quantitativas:

- ✓ Pacientes com Hipotireoidismo Congênito:
 - 88 consultas médicas de Endocrinologia
 - 3 atendimentos Serviço Social
- ✓ Pacientes com Fibrose Cística:
 - 70 consultas médicas de Pneumologia
 - 15 atendimentos Serviço Social
 - 4 consultas de Psicologia
- ✓ Pacientes com Doença Falciforme e outras Hemoglobinopatias
 - 232 consultas médicas de Hematologia
 - 13 atendimentos Serviço Social

4.1.3. Serviços de análises clínicas realizados no Lacen

Neste mês, o HCB utilizou serviços relativos a exames de análises clínicas de laboratório da rede de saúde do DF (LACEN), que foram valorados em **R\$ 3.246,73**. No **Anexo I** encontra-se a relação de exames realizados. O valor é informado neste relatório para que a SES-DF promova o desconto do valor em parcela de repasse.

4.2. Metas Qualitativas

“As metas qualitativas buscam mensurar o desempenho médico-assistencial, o alcance de objetivos de organização e a eficácia administrativa. Os indicadores apresentados representam os critérios estabelecidos e pactuados entre os representantes da SES-DF e do Hospital da Criança de Brasília José Alencar – HCB, os quais podem ser modificados, de comum acordo.” (Cláusula 11.3 do CG 076/2019).



Abaixo apresenta-se relatório consolidado das metas qualitativas, o que foi realizado no mês e a pontuação para cada um dos indicadores. (Cláusula 12.2.I do CG 076/2019).

4.2.1. Quadro consolidado meta x realizado

Indicador	Meta	Realizado	Pontos
Procedimentos para a Central de Regulação da SES-DF	Disponibilizar 100% dos procedimentos pactuados por intermédio da Central de Regulação da SES-DF	Disponibilizado	100
Satisfação dos Familiares de Pacientes do Hospital	Garantir a satisfação dos responsáveis e familiares $\geq 75\%$ de bom + ótimo	98,2%	100
Satisfação dos Pacientes	Garantir a satisfação das crianças e adolescentes pacientes do Hospital $\geq 75\%$ de bom + ótimo	92,5%	200
Ouvidoria	Dar encaminhamento adequado a 80% das manifestações apresentadas	92,5%	100
Taxa de Infecção de sítio cirúrgico (ISC)	Manter a taxa de ISC cirurgias limpas (herniorrafias) dos últimos 12 meses inferior ou igual a 1,0%	1,3%	75
Densidade de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (IACV)	Manter a densidade de IACV nos últimos 12 meses inferior ou igual a 20/1.000	3,2‰	100
Taxa de Ocupação Hospitalar	Manter a média de ocupação hospitalar $\geq 75\%$	73,6%	80
Taxa de Ocupação Ambulatorial	Manter a média de ocupação dos consultórios médicos $\geq 75\%$	93,9%	100
Média de Permanência Hospitalar	Manter a média de permanência hospitalar dos últimos 12 meses ≤ 8 dias	8,2	80
Total de pontos apurados			935

Retificação de relatório anterior:

Mês	Indicador	Dado informado	Dado correto
jan/2020	Densidade de infecção de corrente sanguínea associada a cateter venoso central (IACV)	3,6‰	3,7‰

Além dos procedimentos pactuados, que são regulados pela Central de Regulação da SES/DF, mensalmente o HCB disponibiliza para outras unidades da Rede SES-DF os seguintes exames:

Exames ofertados	Número de vagas/mês
Eletrocardiograma (para o HMIB)	20
Endoscopia Digestiva Alta (EDA)	25
Endoscopia Digestiva Baixa (Colonoscopia)	12
Espirometria	40
Manometria	4
Phmetria	10
Potencial Evocado Visual	10
Teste de Caminhada	8
Total	129

Mensalmente o HCB disponibiliza, também, exames laboratoriais às unidades da Rede SES-DF, que estão relacionados no **Anexo II**, identificados pelo ofício HCB de comunicação à SES-DF, com quantidade ofertada e utilizada.

4.2.2. IN ANVISA 04 – dados de UTI

Em atendimento à Instrução Normativa ANVISA nº 4 de 24.02.2010, apresenta-se os indicadores para avaliação da Unidade de Terapia Intensiva-UTI:

Indicador	Método de cálculo	Medida	fev
Taxa de ocupação operacional	$\frac{n^{\circ} \text{ pacientes/dia no mês} \times 100}{n^{\circ} \text{ de leitos/dia no mês}}$	%	74,7
Taxa de mortalidade absoluta	$\frac{n^{\circ} \text{ óbitos no mês} \times 100}{n^{\circ} \text{ de saídas no mês}}$	%	3,7
Taxa de mortalidade estimada	PIM2	%	8,1
Tempo de permanência	$\frac{n^{\circ} \text{ pacientes/dia}}{n^{\circ} \text{ de saídas no mês}}$	dias	7,9
Taxa de reinternação em 24 horas	$\frac{n^{\circ} \text{ reinternação no mês} \times 100}{n^{\circ} \text{ de saídas no mês}}$	%	0
Densidade de incidência de pneumonia associada à ventilação mecânica (PAV)	$\frac{n^{\circ} \text{ de PAV no mês} \times 1000}{n^{\circ} \text{ pacientes/dia em VM no mês}}$	‰	0
Taxa de utilização de ventilação mecânica (VM)	$\frac{n^{\circ} \text{ pacientes/dia em VM no mês} \times 100}{n^{\circ} \text{ pacientes/dia no mês}}$	%	41,1
Densidade de incidência de infecção primária de corrente sanguínea relacionada ao acesso vascular central (IPCS)	$\frac{n^{\circ} \text{ de casos novos de IPCS no mês} \times 1000}{n^{\circ} \text{ pacientes com cateter central/dia no mês}}$	‰	0

Taxa de utilização de cateter venoso central (CVC)	$\frac{n^{\circ} \text{ pacientes com cateter central/dia no mês} \times 100}{n^{\circ} \text{ pacientes/dia no mês}}$	%	59,1
Densidade de incidência de infecções do trato urinário relacionados a cateter vesical (ITU)	$\frac{n^{\circ} \text{ de casos ITU no mês} \times 1000}{n^{\circ} \text{ pacientes com SVD/dia no mês}}$	‰	0
Taxa de utilização de sonda vesical de demora (SVD)	$\frac{n^{\circ} \text{ pacientes com SVD/dia no mês} \times 100}{n^{\circ} \text{ pacientes/dia no mês}}$	%	18,9

Retificações de relatório anterior:

Mês	Indicador	Dado informado	Dado correto
jan/2020	Densidade de incidência de pneumonia associada à ventilação mecânica (PAV)	2,1‰	2,6‰
jan/2020	Taxa de utilização de cateter venoso central (CVC)	81,0%	67,0%

4.2.3. Visitas domiciliares

Neste mês foram realizadas **9** visitas domiciliares, 3 a pacientes em cuidados paliativos e 6 a pacientes em diálise peritoneal.

De acordo com o plano terapêutico do paciente, a equipe multidisciplinar pode ser composta por profissionais da enfermagem, fisioterapia, nutrição, odontologia, psicologia e serviço social. No caso de pacientes do Programa de Cuidados Paliativos da Oncologia, as visitas domiciliares são sempre acompanhadas pela assistente social da Abrace.

4.2.4. Registro Hospitalar de Câncer-RHC

No mês, foram registrados **15** casos novos de câncer, que alimentarão a base de dados nacional (INCA-Instituto Nacional de Câncer), conforme preconiza a legislação vigente.

5. DESEMPENHO E QUALIDADE

O Plano de Trabalho apresentado pelo Icipe previu aferição de dados de desempenho e qualidade, que apresenta-se a seguir:

Indicador	Método de cálculo	Medida	fev
Taxa de Infecção de sítio cirúrgico Global	n° infecções de sítio cirúrgico / n° de cirurgias realizadas x 100	%	0,6 (*)
Taxa de adesão aos protocolos e diretrizes de segurança do paciente (auditoria clínica)	n° itens conformes / n° total de itens do checklist x 100	%	96,0
Taxa de eventos adversos por grau de dano	n° de eventos sem dano + dano leve / n° total de eventos notificados x 100	%	35,0
	n° de eventos de dano moderado / n° total de eventos notificados x 100	%	1,0
	n° de eventos de dano grave / n° total de eventos notificados x 100	%	1,0
	n° de eventos com óbito / n° total de eventos notificados x 100	%	0
Taxa de mortalidade hospitalar (48h)	n° de óbitos $\geq$ 48 horas / n° de saídas hospitalares (altas + óbitos + transferência) x 100	%	0,3
Taxa de Absenteísmo a consultas médicas	n° de pacientes faltosos / n° total de consultas agendadas x 100	%	17,5
% de primeira consulta externa (PCE)	n° PCE / n° total de consultas médicas realizadas x 100	%	4,0
Taxa de absenteísmo PCE-Primeira Consulta Externa	n° PCE agendadas / n° de PCE realizadas x 100	%	29,4
Tempo médio de espera para atendimento ambulatorial	somatório de tempo de espera (em minutos) para o atendimento dos pacientes admitidos para consulta / n° de pacientes admitidos para consulta	minutos	142 minutos (**)
Tempo médio para internação (gerenciamento de leitos)	somatório do tempo da solicitação da internação à ocupação do leito (em minutos) para internação do paciente / n° de pacientes internados (/60)	minutos	51,5 (***)
Taxa de cumprimento às metas quantitativas previstas no contrato de gestão	Soma do % de cumprimento de cada grupo / n° de grupos	%	80,7

(*) Taxa de infecção de sítio cirúrgico global: para aferição deste indicador é realizada pesquisa 30 dias após a cirurgia. Portanto, o percentual informado neste relatório refere-se ao mês anterior.

(**) Tempo médio de espera para atendimento ambulatorial: estão sendo realizadas ações para melhor aferição do dado a partir do sistema MV. O tempo de espera é contado desde que o paciente chega na recepção do HCB até o atendimento pelo médico. Diversos passos ocorrem a partir da chegada na recepção: conferência do agendamento, conferência de dados de cadastro, acolhimento pela enfermagem (aferição de dados vitais e dados antropométricos), coleta de sangue e realização de exames pré consulta, quando for o caso (maioria dos oncológicos, diabéticos e cardiológicos).

(***) Tempo médio para internação (gerenciamento de leitos): para fins de cálculo foram excluídas as solicitações externas, tendo em vista que o HCB não tem governabilidade sobre a liberação para transporte de pacientes das unidades solicitantes

6. ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA AMBULATORIAL

O HCB disponibiliza aos seus pacientes, usuários do SUS, assistência farmacêutica plena garantindo a dispensação de medicamentos a nível ambulatorial por intermédio da Farmácia Ambulatorial. Inaugurada em 1º de fevereiro de 2012, tem como objetivo garantir o acesso ambulatorial ao medicamento de forma segura e racional, a partir do recebimento de orientações que possibilitem a melhora no processo de uso e adesão à farmacoterapia prescrita. Disponibiliza medicamentos fornecidos pela SES-DF, Ministério da Saúde e aquisições pelo próprio HCB com recursos do Contrato de Gestão.

O perfil de dispensação inclui medicamentos da atenção básica, do componente especializado e de média complexidade.

6.1. Movimento no mês

Farmácia Ambulatorial	
Número de pacientes atendidos	2.656
Número de receitas aviadas	3.621
Número de itens dispensados	7.124
Número de unidades dispensadas (SES + HCB)	184.626
Número de unidades dispensadas adquiridas com recursos do Contrato de Gestão	63.803
Valor dos itens dispensados adquiridos pela SES-DF	R\$ 160.051,90
Valor dos itens dispensados adquiridos pelo HCB	R\$ 127.979,36
Valor total dos itens dispensados pela Farmácia Ambulatorial do HCB	R\$ 288.031,26
Valor dos itens disponibilizados pela SES	R\$ 742.029,78
Valor de medicamentos adquiridos no mês, com recursos do Contrato de Gestão, para abastecimento da Farmácia Ambulatorial, para fins de ressarcimento pela SES-DF	R\$ 109.081,70

6.2. Relação de medicamentos e materiais dispensados

Apresenta-se, no **Anexo III**, relação dos medicamentos e materiais dispensados pela Farmácia Ambulatorial no mês, adquiridos com recursos do CG. A relação traz a informação do nome do medicamento/material, apresentação e o número de unidades dispensadas.

6.3. Itens adquiridos no mês para dispensação pela Farmácia Ambulatorial

No **Anexo IV** estão discriminados os "Itens adquiridos no mês para dispensação pela Farmácia Ambulatorial" a pacientes do HCB.

7. COMISSÕES

As Comissões Permanentes do HCB executaram regularmente suas atividades e foram realizadas as seguintes reuniões:

Comissão	Periodicidade	dez/19	jan/19	fev/20
Comissão de Ética Médica	Trimestral	-	-	-
Comissão de Ética em Enfermagem	Trimestral	-	-	17.02
CDME - Comissão de Documentação Médica e Estatística	Bimestral	-	-	-
CEP – Comitê de Ética em Pesquisa	Mensal	09.12	24.01	07.02
CCIH - Comissão de Controle de Infecção Hospitalar	Mensal	12.12	14.01	20.02
CIPA – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes	Mensal	13.12	24.01	28.02
CRO – Comissão de Revisão de Óbitos	Quando houver óbito	18.12	15.01	-
CRPP – Comissão de Revisão do Prontuário do Paciente	Mensal	20.12	17.01	21.02
EMTN – Equipe Multiprofissional de Terapia Nutricional	A cada três semanas	16.12	20.01	17.02
CFTPS – Comissão de Farmácia Terapêutica e Produtos para a Saúde	Mensal	12.12	14.01	20.02
CPR – Comitê de Proteção Radiológica	Bimestral	17.12	-	20.02
CIHDOTT - Comissão Intrahospitalar de Doação de Órgãos e Tecidos para Transplantes	Trimestral	11.12	-	-
CT – Comitê Transfusional	Trimestral	18.12	-	-
CORESA – Comissão de Residências em Saúde	Mensal	10.12	31.01	14.02
CB – Comissão de Biossegurança	Trimestral	-	-	05.02
Comitê de Gestão de Risco	Trimestral	-	30.01	-
Comitê de Compliance	Trimestral	-	-	-
CGRS – Comissão de Gerenciamento de Resíduos Sólidos	Bimestral	-	21.01	-
CAFO – Comissão de Avaliação de Fornecedores	Bimestral	-	21.01	-
CPPMO – Comissão de Processamento de Produtos Médicos e Odontológicos	Bimestral	-	22.01	-

Ressalta-se que algumas Comissões estão em fase de implantação.

8. EXECUÇÃO FINANCEIRA

As informações abaixo são referentes aos recursos do CG 076/2019. O saldo remanescente do CG 01/2014 está disponível na conta específica, que não está sendo

movimentada, aguardando orientação da SES quanto à devolução dos saldos (Ofício HCB 006/2020, de 03.01.2020 e Ofício ICIPE 003/2020, de 27.01.2020).

8.1. Relação dos valores financeiros repassados

Conforme item 17.5.1.I do CG 076/2019, informa-se os valores repassados pela SES-DF no mês:

Data	Valor em R\$
11.02.2020	15.198.947,19
11.02.2020	6.683.169,15
Total	21.882.116,34

Com a finalidade de garantir o controle dos saldos, os valores recebidos são aplicados em CDB em registros distintos e é efetivado o resgate de acordo com a necessidade de pagamento dos compromissos assumidos, possibilitando a conciliação dos valores de acordo com o seu destino.

8.2. Custeio

Para custeio, o mês de fevereiro de 2020 iniciou com o saldo de **R\$ 14.317.951,24**, na conta bancária **060.049.869-7**, mantida junto ao BRB – Banco de Brasília, banco oficial do Distrito Federal.

Neste mês, houve repasse para custeio no montante de **R\$ 21.882.116,34** e o rendimento líquido de aplicações financeiras, conforme previsto na IN STN nº1 de 15 de janeiro de 1997, foi de **R\$ 35.885,91**. Houve, também, o ingresso de recurso referente ao aluguel da cafeteria no valor de **R\$ 505,00**, reembolso do ICIPE referente a salários no valor de **R\$ 7.330,35** e, por fim, o ingresso de **R\$ 3.472,25** referente à devolução de recursos de supridos, reembolso do plano de saúde por funcionário e outros.

O valor total do desembolso de custeio foi de **R\$ 19.093.784,88**. Assim sendo, o saldo bancário de custeio, no final do mês, ficou em **R\$ 17.153.475,21**.

8.3. Reserva Técnica

Em fevereiro de 2020 não existe saldo a ser informado decorrente da formação de reserva técnica.

8.4. Investimento

Não houve repasse para investimento, uma vez que não está previsto no contrato de gestão atual.

8.5. Fluxo de caixa

O relatório completo de execução financeira e execução fiscal, bem como o extrato da conta bancária específica, o extrato de aplicações financeiras e o extrato de tarifas bancárias encontra-se no **Anexo V**, contemplando a movimentação do mês.

Apresenta-se abaixo o relatório sintético de execução financeira no mês, pelo critério de fluxo de caixa, ou seja, valores efetivamente recebidos e valores efetivamente pagos.



CUSTEIO		INVESTIMENTO	
DESCRIÇÃO	VALOR	DESCRIÇÃO	VALOR
SALDO INICIAL	14.317.951,24	SALDO INICIAL	-
INGRESSOS		INGRESSOS	
REPASSE SES - BRUTO	21.882.115,34	REPASSE SES - BRUTO	-
OUTROS INGRESSOS/REND. APLIC. FINANC.	47.193,51	RENDIMENTO APLICAÇÕES FINANCEIRAS	-
DESCONTO CONTRATUAL - METAS	-	DESCONTO CONTRATUAL - METAS	-
REPASSE SES - LÍQUIDO	21.882.115,34	REPASSE SES - LÍQUIDO	-
TOTAL DE INGRESSOS	21.929.308,85	TOTAL DE INGRESSOS	-
DESEMBOLSOS		DESEMBOLSOS	
INSUMOS HOSPITALARES	2.814.166,66	EQUIPAMENTOS E DIREITOS DE USO	-
Material Médico Hospitalar	404.179,53	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	-
Drogas e Medicamentos	1.869.731,08	OBRAS	-
Insumos Laboratório	528.402,14	TOTAL DE DESEMBOLSOS INVESTIMENTOS	-
Gases Medicinais	11.853,91		
PESSOAL	10.054.437,86	SALDO INVESTIMENTOS	0,00
Pessoal CLT	5.985.075,14		
13º Salário	-	SALDO FINAL (CUSTEIO + INVESTIMENTOS)	17.153.475,21
Pessoal Cedido SES	-		
Encargos	4.069.362,72	SALDOS:	
OUTROS CUSTOS COM PESSOAL	960.085,95	EXTRATO BANCÁRIO CONTA CORRENTE	566.679,80
Cursos e Treinamentos	49.680,55	EXTRATO BANCÁRIO APLICAÇÕES	16.586.795,40
Plano de Saúde dos Funcionários	852.385,10	SALDO FINAL	17.153.475,20
Vale Transporte	58.020,30		
MATERIAIS	1.459.836,75		
Material de Informática	15.992,20		
Material de Uso e Consumo	1.042.276,04		
Material de Manutenção	390.922,17		
Supridos	6.000,00		
Outros Materiais	4.646,34		
GASTOS GERAIS	3.805.257,66		
Serviços de Terceiros	3.438.164,09		
Serviço de Vigilância	501.817,77		
Serviço de Higienização e Limpeza	722.583,90		
Serviço de Alimentação	1.173.966,69		
Serviço de Lavanderia	66.532,85		
Serviços de Informática	235.713,51		
Serviços Exames Laboratórios	80.968,55		
Serviço de Esterelização	-		
Serviço de Viagem e Estadia	-		
Tributárias s/ NF	408.528,37		
Outros Serviços	248.052,45		
Água	124.368,96		
Energia Elétrica	233.602,50		
Telefone/Internet	2.571,29		
Bancárias	5.944,54		
Outros Gastos Gerais	606,28		
TOTAL DE DESEMBOLSOS CUSTEIO	19.093.784,88		
SALDO (CUSTEIO)	17.153.475,21		

Note-se que no item Pessoal – Pessoal Cedido SES - o valor está zerado, por não se tratar de desembolso.

O valor para desconto na parcela subsequente, conforme item 7.2.6 do CG 076/2019, deverá ser informado à CACGR e ao HCB “pela SUGEP até o 1º dia útil do mês subsequente ao mês de competência do pagamento”, o que ainda não aconteceu.

O valor total de custeio do HCB no mês foi de **R\$ 19.093.784,88**, acrescido de **R\$ 3.242,54**, referente ao acordo de cooperação com unidades da rede SES-DF,

totalizando **R\$ 19.097.027,42**. Desse montante, deve-se deduzir o valor dos medicamentos adquiridos com recursos de contrato de gestão, para abastecimento da farmácia ambulatorial, no valor de **R\$ 109.081,70**, assim como do valor dos servidores cedidos pela SES-DF ao HCB, que não foi informado.

No que se refere aos desembolsos com custeio, observa-se que os gastos com Insumos Hospitalares totalizaram **R\$ 2.814.166,66**. O maior desembolso foi com o grupo Pessoal, no valor de **R\$ 10.054.437,86**. No grupo Outros Custos com Pessoal o desembolso total foi de **R\$ 960.085,95**. No grupo Materiais o desembolso foi de **R\$ 1.459.836,75** e, por fim, no grupo de Gastos Gerais, com desembolso total de **R\$ 3.805.257,66**, destaca-se o desembolso com Serviços de Terceiros no valor de **R\$ 3.438.164,09**.

8.6. Notas Fiscais

Conforme item 17.5.1.III do CG 076/2019 junta-se, no **Anexo VI**, cópias digitalizadas dos documentos fiscais que comprovam as despesas efetuadas no mês. As Notas Fiscais estão sempre acompanhadas da cópia do recibo de pagamento bancário e organizadas em ordem cronológica, compatível com o extrato bancário.

8.7. Despesas não ASPS

Apresenta-se planilha de controle dos gastos das atividades não ASPS (Ações e Serviços Públicos de Saúde) pagas no mês, conforme explicitado acima no item **Fluxo de Caixa**.

DATA VECTO.	DESCRIÇÃO	PRESTADOR	Nº NF	VALOR
28/02/2020	Plano de Saúde	Amil - Assistência Médica Internacional S/A	700887	827.202,20
28/02/2020	Plano de Saúde Odontológico	Amil - Assistência Médica Internacional S/A	28090790	25.182,90
				852.385,10

8.8. Suprimento de Fundos

O Suprimento de Fundos é um valor creditado em conta específica de um número limitado de funcionários do HCB mediante ordem bancária, tendo prazo certo para aplicação e para comprovação, com a finalidade de pagamento de despesas inerentes ao contrato de gestão, referentes à aquisição de bens ou serviços de pequeno valor quando as circunstâncias não permitirem o processamento normal.

Para realização de despesa são observados os princípios que regem qualquer tipo de gestão, ou seja, a legalidade, a impessoalidade, a moralidade, a publicidade e a eficiência, bem como a aquisição mais vantajosa para o HCB. O tipo de itens que podem ser adquiridos, valores e demais detalhes estão normatizados na Resolução HCB 159, de 1º.10.2019.

Para concessão de auxílio financeiro exclusivamente para locomoção de paciente do HCB e de seu acompanhante até o hospital e deste à sua residência, dentro do território do Distrito Federal e Região do Entorno o HCB tomou por base o Decreto 24.673/2004, que dispõe sobre o Suprimento de Fundos nas unidades de Saúde do Distrito Federal e a Portaria SES 490, de 12.12.2008. No HCB os critérios específicos estão normatizados na Resolução HCB 160, de 1º.10.2019.

Visando o custeio excepcional de refeições para paciente ambulatorial e acompanhante, o HCB segue a Resolução 161, de 1º.10.2019, para concessão de auxílio pelo Serviço Social, em casos em que o paciente esteja em situação de vulnerabilidade social e preencha os requisitos previstos na Resolução.

No mês de fevereiro de 2020 foram disponibilizados **R\$ 6.000,00** para suprimentos.

Vale esclarecer que as cópias dos pareceres das prestações de contas de cada suprido seguem anexadas aos comprovantes de adiantamento de suprimento de fundos.

8.9. Associação dos Funcionários do HCB

A Associação dos Funcionários do HCB (AHCB), fundada em 17 de setembro de 2012, recebe contribuição que é descontada dos funcionários celetistas na folha de pagamento, considerando a autorização de cada associado no ato de sua adesão à AHCB e o valor é repassado à conta bancária da Associação.

No mês, o valor total descontado dos funcionários associados da AHCB foi de **R\$ 17.065,86** e o valor foi repassado à AHCB no dia **28.02.2020**, conforme pode ser constatado no extrato bancário.

8.10. Recolhimento de encargos e certidões negativas

No **Anexo VII** estão os comprovantes de recolhimento de encargos previdenciários, trabalhistas, fiscais e comerciais, bem como as certidões negativas de:

Documento	Órgão emissor	Válida até
Certificado de Regularidade do FGTS – CRF	Caixa Econômica Federal	15.03.2020
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas	Poder Judiciário Justiça do Trabalho	28.04.2020
Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União	Receita Federal PGFN	20.04.2020
Certidão Negativa de Débitos	Distrito Federal Secretaria de Estado da Fazenda Subsecretaria da Receita	01.04.2020

8.11. Balancete financeiro

Conforme item 17.5.1.VI do CG 076/2019, o Icipe/HC B deve apresentar mensalmente o Balancete financeiro (**Anexo VIII**). No entanto, este mês, por problema de sistema, não foi possível emitir o documento, que será apresentado no próximo relatório.

9. GESTÃO DE PESSOAS

Com relação à gestão de recursos humanos, o CG 076/2019 em sua cláusula 7.1.II, estabelece que a instituição deve dispor e gerir recursos humanos suficientes e qualificados para o atingimento de seus objetivos, seja por contratação de empregados celetistas em quadro permanente do hospital, ou, conforme cláusula 7.2, profissionais disponibilizados pela SES-DF, a título de cessão.

9.1. Quadro de pessoal ativo: CLT + cedidos SES-DF

Corpo Funcional	Total
Cedidos pela SES	62
Contratados CLT	1.286
Ativos	1.348

9.2. Cedidos

9.2.1. Relação de cedidos

Conforme item XIV da cláusula 17.5 do CG 076/2019 apresenta-se, no **Anexo IX**, relação contendo nome do servidor, matrícula, horas semanais cedidas pela SES-DF e a Unidade Administrativa/lotação de origem.

É importante salientar que o item 4 da Cláusula 7.2 do CG 076/2019 estabelece que *“a cessão para a organização social deve estar condicionada ao abatimento do valor da remuneração do servidor cedido, quando do repasse do valor do Contrato de Gestão pelo Distrito Federal, descontando-se do valor contratual destinado ao pagamento de pessoal”*. Dessa forma, o valor descontado da parcela mensal do CG não pode ser considerado como despesa, pois exclui-se do valor efetivamente executado o montante referente à remuneração do servidor cedido.

Os valores gastos pela SES-DF com pessoal cedido ao HCB devem ser abatidos do valor de custeio do CG 076/2019 e, portanto, não devem ser considerados para o limite das despesas com pessoal.

Cabe ressaltar que, de acordo com o item 6 da Cláusula 7.2 do CG 076/2019, *“o valor da remuneração do pessoal cedido ao HCB, a ser abatido do repasse do Contrato de Gestão, deverá ser informado mensalmente à Comissão de Acompanhamento de Contratos de Gestão e Resultados – CACGR e à Contratada, pela SUGEP, até o 1º dia útil do mês subsequente ao mês de competência do pagamento”*.

9.2.2. Registro de ponto

O **Anexo X** apresenta o registro de ponto dos servidores cedidos, conforme item II da cláusula 12.2 do CG 076/2019. Ressalta-se que o HCB sempre enviou e que manterá o envio desses documentos ao Núcleo de Pessoas da lotação de origem de cada servidor.

Não é possível encerrar as folhas de ponto até o fechamento do relatório mensal de prestação de contas. Por esse motivo, encaminha-se sempre as folhas de ponto do mês anterior ao mês do relatório.

9.3. Contratados CLT

9.3.1. Relação de contratados

O **Anexo XI** apresenta relação com a quantidade de empregados, detalhados conforme a Classificação Brasileira de Ocupações (CBO).

9.3.2. Folha de pagamento (resumo)

O **Anexo XII** apresenta quadro sintético de despesas com pessoal celetista, conforme item 17.5.1.IV do CG 076/2019.

9.3.3. Demissões

No mês foram registradas **10** demissões, sendo **7** por iniciativa do funcionário e **3** por iniciativa da instituição.

9.3.4. Absenteísmo

Assim como o registro de ponto, o absenteísmo funcional é um indicador que não é possível apurar até o fechamento do relatório mensal de prestação de contas. Por esse motivo, encaminha-se sempre o dado referente ao do mês anterior ao mês do relatório. No mês de janeiro o índice de absenteísmo foi **2,74%**.

9.4. Ações trabalhistas

O ICIPE/HCB tem **12** ações trabalhistas em tramitação no TRT 10ª Região e **3** ações no MPT.

9.5. Capacitação

Conforme cláusula 17.1.17 do CG 076/2019, cabe ao HCB: *"Promover ações de capacitação, treinamento e desenvolvimento dos profissionais contratados e cedidos para execução do presente Contrato de Gestão;"*.

Neste mês foram realizadas ações de capacitação, treinamento e desenvolvimento para os profissionais contratados e servidores cedidos, que estão descritas no **Anexo XIII**, acompanhadas das listas de presença e certificados.

Vale esclarecer que são realizados treinamentos internos e externos e visitas técnicas. Os treinamentos internos seguem acompanhados de lista de presença, os externos de certificado de participação e as visitas técnicas de relatório. No caso de treinamentos externos, em algumas situações os certificados são disponibilizados após o término do treinamento e por essa razão os certificados são disponibilizados no relatório de prestação de contas do mês subsequente.

Treinamentos realizados no mês

- ✓ 10 e 14 de fevereiro: Oficina de Processos;
- ✓ 17 a 19 de fevereiro: Metodologia Lean;
- ✓ 19, 20 e 21 de fevereiro: ambientação e integração de novos funcionários da assistência, tendo em vista a abertura de novos leitos previsto para março 2020;
- ✓ 29 de fevereiro: curso de desenvolvimento nas Competências Essenciais e Individuais.

9.6. Programa Qualidade de Vida

Em fevereiro foi concluída a campanha “Arrecadação Solidária – Volta às Aulas” e os itens escolares arrecadados foram entregues à Abrace para doação aos assistidos.

9.7. Limite de gastos com pessoal

O Contrato de Gestão 076/2019 estabelece no item 17.1.14 “*Observar, na contratação e gestão de recursos humanos, os requisitos e parâmetros previstos na legislação pertinente, sendo permitido, dada a especificidade dos serviços realizados, o limite das despesas com salários e encargos em até 70% do valor de custeio anual;*”.

Por outro lado, o item 7.2.4, que regula a cessão de servidores da SES-DF ao HCB/ICIPE, estabelece que “*A cessão para a organização social deve estar condicionada ao abatimento do valor da remuneração do servidor cedido, quando do repasse do valor do Contrato de Gestão pelo Distrito Federal, descontando-se do valor contratual destinado ao pagamento de pessoal;*”

Assim, visando atender ao disposto no CG 076/2019 e na Lei Complementar nº 101/2000, para calcular o limite de despesas com pessoal, o Icipe/HCB procede da seguinte forma:

- Aplica a metodologia conferida pelo artigo 18 da LRF, que estabelece que a série anual é resultado dos valores gastos com pessoal no mês de referência, somado a estes gastos nos 11 meses anteriores;
- A data inicial para cálculo do limite das despesas com pessoal é 20 de setembro de 2019, data de assinatura e início da vigência do CG 076/2019;
- Considera como Despesa Total com Pessoal (DTP), o somatório dos gastos com os ativos, de qualquer espécie remuneratória, excluindo as despesas indenizatórias (conforme artigo 18 da LRF);
- O limite das despesas com salários e encargos em 70%, tem como referência o valor anual de custeio;
- Conforme a cláusula 7.2 do CG 076/2019, já citada, os valores gastos pela SES-DF com pessoal cedido ao HCB devem ser abatidos do valor de custeio do contrato de gestão e, portanto, não devem ser considerados para o limite das despesas com pessoal.

Assim, com esse entendimento, para fins de acompanhamento parcial, no período de 20 de setembro de 2019 a 29 de fevereiro de 2020, o gasto com pessoas foi de **55,3%** da receita. Para a efetiva aferição do cumprimento da cláusula, será necessário o transcurso de 12 meses de execução do contrato de gestão.

DESCRIÇÃO	SET/19	OUT/19	NOV/19	DEZ/19	JAN/2020	FEV/2020	ACUMULADO
Salários CLT	2.209.152	6.452.128	6.489.842	6.517.269	6.528.521	6.913.964	35.110.876
Encargos CLT - Bruto	1.568.974	4.693.327	4.308.029	4.457.369	4.529.808	4.577.301	24.134.808
(-) Indenizações Rescisórias	61.440	196.204	63.431	130.038	143.907	40.126	635.147
Encargos CLT - Líquido	1.507.533	4.497.123	4.244.598	4.327.331	4.385.900	4.537.175	23.499.661
TOTAL CUSTO COM PESSOAL	3.716.685	10.949.251	10.734.440	10.844.600	10.914.421	11.451.139	58.610.537
RECEITA (VALOR DA PARCELA)	6.699.344	18.270.939	18.270.939	18.270.939	22.277.227	22.277.227	106.066.615
% CUSTO COM PESSOAL	55,5%	59,9%	58,8%	59,4%	49,0%	51,4%	55,3%

Nota: Os valores apresentados para o mês de fevereiro de 2020 estão apropriados com base em relatório preliminar do Sistema Sênior (RH), devido a um problema ocorrido no cálculo da Folha de Pagamento que impediu a geração do arquivo que é importado para ser registrado no módulo de contabilidade do Sistema MVSoul.

10. ENSINO E PESQUISA

10.1. Eventos técnico-científicos

No dia 1º de fevereiro o HCB realizou o 15º Encontro do Grupo Cooperativo Brasileiro Multi-institucional para tratamento de extrofia de bexiga pela técnica de kelley.

10.2. Ensino

Em fevereiro foram recebidos 17 novos residentes, 16 novos internos de medicina e 14 alunos de graduação. Incluindo aqueles que iniciaram em meses anteriores e permaneceram, o total foi de 100 pessoas.

10.3. Seminários de pesquisa e grupos de estudo

Seminários de pesquisa e grupos de estudo	Encontros (dias)
Hemoglobinopatias	4, 11 e 18
Neoplasias Hematológicas	3, 10 e 17
Neuro-oncologia	7, 14, 21 e 28
Transtornos do Neurodesenvolvimento	4, 11 e 18
Pesquisa Translacional	4, 11 e 18
Leucemia na Síndrome de Down	21

10.4. Sessões científicas temáticas

Foram realizadas no mês de fevereiro as seguintes sessões científicas:

Sessões científicas Temáticas	Encontros (dias)
Alergia	4
Dermatite atópica	8
Endocrinologia	7, 14, 21 e 28
Onco-Hematologia	6, 13, 20 e 27
Pneumologia	4, 11 e 18

10.5. Telemedicina

Foram realizadas no mês de fevereiro sessões de teleconferência de Oncologia Pediátrica, com discussão de casos clínicos:

Telemedicinas	Encontros (dias)
Projeto Amar-te "Casos Oncológicos Pediátricos"	13, 20 e 27
Casos Oncológicos Complexos	18
Tumor de Células Germinativas - TCG	6, 13, 20 e 27

11. COMUNICAÇÃO, MOBILIZAÇÃO E EVENTOS

11.1. Comunicação

Em fevereiro o HCB foi mencionado pelo menos 17 vezes pelos principais veículos de comunicação do Distrito Federal. A maior parte das matérias que citaram o HCB neste mês era sobre o Dia Mundial de Combate ao Câncer. Também houve matérias relacionadas à cooperação entre o HCB e o Instituto de Cardiologia do Distrito Federal (ICDF) e projetos do GDF para a Saúde em 2020, dentre outros.

11.2. Redes sociais

No mês de fevereiro o número de seguidores do HCB no *Facebook* chegou a 20.912. Com isso, mais de 103 mil pessoas receberam qualquer atividade da página, incluindo publicações, publicações de outras pessoas, anúncios para curtir página, menções e check-ins.

A publicação com maior repercussão neste mês foi uma foto em que duas meninas atendidas pelo HCB brincam de "escolinha" no hall central do Hospital. A foto recebeu 140 reações, comentários e compartilhamentos e alcançou mais de três mil pessoas.



Hospital Da Criança De Brasília José Alencar
Publicado por Giovanna Coelho · 7 de fevereiro às 16:42

Mariah Rodrigues, sete anos, e Geovana de Castro, 10, se conheceram no Hospital da Criança de Brasília José Alencar (HCB) e encontraram uma forma de se divertir juntas: na brincadeira, elas fingem que Mariah (à esquerda) é aluna de Geovana (à direita). Além de amarem brincar de "escolinha", as duas desejam ser professoras quando crescer.

#HCB #Crianças #Saúde

3.001 Pessoas atingidas

140 Reações, comentários e compartilhamentos

110	100	10
Curtiu	Na publicação	Em compartilhamentos
20	20	0
Amou	Na publicação	Em compartilhamentos
5	5	0
Comentários	Em uma publicação	Em compartilhamentos
5	5	0
Compartilhamentos	De uma publicação	Em compartilhamentos
85	85	0
Cliques em publicações		
20	0	65
Reações às fotos	Cliques no link	Cliques no vídeo

FEEDBACK NEGATIVO

0	0
Ocultar publicação	Ocultar todas as publicações
0	0
Denunciar como spam	Denunciar página

As estatísticas informadas podem estar defasadas em relação ao que aparece nas publicações.

11.3. Homepage

O número total de sessões realizadas por usuários na *Home Page* do HCB no mês foi de **197.000** usuários. As páginas mais visitadas foram os referentes a ofertas de trabalho, compras e voluntários.

11.4. Eventos

No dia 11 de fevereiro o HCB recebeu o grupo teatral da Polícia Militar do Distrito Federal (PMDF), que apresentou a peça *“Lobo Guará contra o mosquito da Dengue”*.



11.5. Visitas

No dia 13 de fevereiro a presidente da Abrace, Maria Ângela Marini, apresentou o HCB à dentista voluntária da Abrace Luciana de Souza.



12. OUTRAS INFORMAÇÕES

12.1. Informações para atendimento à IN TCDF 02/2018

No **Anexo XIV** apresenta-se os dados para atendimento à Instrução Normativa-IN 02/2018 do TCDF:

12.1.1. Despesas

Nome completo do credor, CPF/CNPJ, valor, data do pagamento, nº documento fiscal, nº do documento de pagamento, forma de pagamento, histórico da despesa, observação.

12.1.2. Pessoal

Nome completo do empregado/prestador de serviço, CPF, função, setor de trabalho, vencimento básico, produtividade, outras verbas remuneratórias, descontos, total líquido, natureza do vínculo

12.1.3. Contratos

Nº do contrato, nome completo do contratado, CPF/CNPJ, objeto, vigência, valor total do contrato, valor mensal do contrato

12.2. Apresentação dos dados mensais – BPA, AIH e APAC

O HCB registra, mensalmente, nos Sistemas de Informação do SUS, os dados de produção referentes a BPA, AIH e APAC. Abaixo, recorte dos protocolos de entrega em meio magnético, relativos à competência do mês anterior e, no **Anexo XV**, cópia completa dos comprovantes.

*****Versao: 02.89
MS/SAS/DATASUS/ SISTEMA DE INFORMACOES AMBULATORIAIS DATA COMP.
06/02/2020 RELATORIO DE CONTROLE DE REMESSA JAN/2020
*****Versao banco :202001a

ORGÃO RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO

NOME : HOSP DA CRIANÇA DE BRASÍLIA

SIGLA : HCB

CGC/CPF: 10942995000163

Carimbo e
Assinatura : _____

SECRETARIA DE SAÚDE DESTINO DOS B.P.A.(s)

NOME : SECRETARIA DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL

BPA – Boletim de Procedimentos Ambulatoriais

MS-DATASUS PROGRAMA DE APOIO A ENTRADA DE DADOS DE AIH - SISAIH01
VERSÃO: 17.00 HOSPITAL DA CRIANÇA DE BRASÍLIA JOSÉ ALENCAR
PROTOCOLO DE REMESSA

PAG.: 1
APRESENTAÇÃO: 02 / 2020 DATA: 04/03/2020

CNES.....: 627661-7
ESFERA ADM.....: PÚBLICO
CPF DIR. CLÍNICO: 080.355.635-72
TELEFONE.....: 3025-8350

AIH – Autorização Internação Hospitalar

*BDSIA202001a*****Versao 02.38*
MS/SAS/DATASUS/0301 SISTEMA DE INFORMACOES AMBULATORIAIS DATA COMP.
06/02/2020 RELATORIO DE CONTROLE DE REMESSA JAN/2020
*****Tabela : 202001a

ORGÃO RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO ORGÃO RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO

NOME : HOSP DA CRIANÇA DE BRASÍLIA

SIGLA : HCB

C.G.C. : 00.394.700/0001-08

Carimbo e
Assinatura : _____

SECRETARIA DE SAÚDE DESTINO DOS A.P.A.C.(s) SECRETARIA DE SAÚDE DESTINO DOS A.P.A.C.(s)

NOME : SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DO DF

APAC – Autorização para Procedimento de Alta Complexidade – HCB

12.3. Ofícios encaminhados à SES no mês (HCB e Icipe)

Para melhorar a comunicação e controle dos assuntos tratados, informa-se abaixo a relação dos ofícios encaminhados aos diversos órgãos da SES-DF no mês de referência deste relatório:

Ofícios ICIPE

- ✓ 05.02.2020 – OF.ICIPE 005 (SES/CGCSS) – Encaminha Certidões Negativas
- ✓ 11.02.2020 – OF.ICIPE 006 (SES/CACGR) – Encaminha Relatório de Gestão – janeiro de 2020
- ✓ 21.02.2020 – OF.ICIPE 008 (SES/CACGR) – Encaminha Relatório de Gestão – Anual 2019

Ofícios HCB

- ✓ 03.02.2020 - OF.HCB 067 (SES/CGCSS/CACGR) – Solicita atualização do RLE do HCB
- ✓ 03.02.2020 – OF.HCB 068 (SES/CACGR) – Retaguarda de Oftalmologia a pacientes de TMO
- ✓ 03.02.2020 – OF.HCB 069 (SES/CACGR) – Retaguarda de Cardiologia para Risco Cirúrgico em doador adulto
- ✓ 04.02.2020 – OF.HCB 071 (SES/GAB) – Encaminha cópias de ofícios – Repasses realizados e finalização do CG 001/2014
- ✓ 06.02.2020 – OF.HCB 072 (SES/GAB) – Cumprimento das Metas Quantitativas na Assistência Hospitalar
- ✓ 07.02.2020 – OF.HCB 073 (SES/CACGR) – Problemas técnicos para abertura da Unidade de TMO do HCB
- ✓ 11.02.2020 – OF.HCB 074 (SES/CACGR) – Recusa de fornecimento de produto para Farmácia ambulatorial do HCB
- ✓ 05.02.2020 – OF.HCB 077 (SES/HRT) – Banco de Horas
- ✓ 05.02.2020 – OF.HCB 078 (SES/CGCSS) – Folha de ponto servidores
- ✓ 05.02.2020 – OF.HCB 079 (SES/NPAC) – Folha de ponto servidores
- ✓ 13.02.2020 – OF.HCB 103 (SES/SVS) – Intimação nº 19319 aplicada no dia 13/02/2020
- ✓ 13.02.2020 – OF.HCB 105 (SES/CERA/DIRAAH/CRSDF) – Banco de Horas
- ✓ 13.02.2020 – OF.HCB 106 (SES/HRS/NUCAFF) – Banco de Horas
- ✓ 13.02.2020 – OF.HCB 107 (SES/SAIS) – Folha de ponto servidores
- ✓ 13.02.2020 – OF.HCB 108 (SES/GENUT/DIAM/CORIS/SAIS) – Banco de Horas
- ✓ 13.02.2020 – OF.HCB 109 (SES/HAB) – Banco de Horas
- ✓ 13.02.2020 – OF.HCB 110 (SES/SRSCS/DIRASE/GSAS2) – Banco de Horas
- ✓ 13.02.2020 – OF.HCB 111 (SES/IHBDF) – Banco de Horas
- ✓ 13.02.2020 – OF.HCB 112 (SES/HMIB) – Banco de Horas
- ✓ 13.02.2020 – OF.HCB 113 (SES/HRAN) – Banco de Horas
- ✓ 13.02.2020 – OF.HCB 114 (SES/HRT) – Banco de Horas
- ✓ 13.02.2020 – OF.HCB 115 (SES/SRSCE) – Banco de Horas
- ✓ 13.02.2020 – OF.HCB 116 (SES/Superintendência da Região do Sudoeste) – Banco de Horas
- ✓ 13.02.2020 – OF.HCB 117 (SES/CGRSS) – Folhas de ponto servidores
- ✓ 13.02.2020 – OF.HCB 118 (SES/NPAC) – Folhas de ponto servidores
- ✓ 13.02.2020 – OF.HCB 119 (SES/CGRSS/CGCSS) – Solicita valores relativos a servidores cedidos
- ✓ 21.02.2020 – OF.HCB 125 (SES/NJUD) – Resposta ao OF nº 2765/2020 – SES/AJL/NJUD
- ✓ 21.02.2020 – OF.HCB 129 (SES/Diretoria de adm de profissionais/Gerência de profissionais cedidos e requisitados) – Resposta OF. nº 606/2020 – SES/SUGEP/COAP/DIAP/GPCR
- ✓ 27.02.2020 – OF.HCB 130 (SES/CACG) – Informações de Conta Bancária.

Brasília (DF), 13 de março de 2020


Renilson Rehem

Superintendente Executivo do HCB