

Relatório de Gestão
FEVEREIRO de 2016

CONTRATO DE GESTÃO SES/DF

Nº 001/2014

(Processo n.º 060.002.634/2010)

ICIFE

Instituto do Câncer Infantil e Pediatria Especializada

Brasília, 29 de fevereiro de 2016

Sumário

1. INTRODUÇÃO	5
2. ATIVIDADES, OCORRÊNCIAS E OUTROS ASPECTOS RELEVANTES	5
2.1. Auditoria da CGDF-Controladoria Geral do DF	5
2.2. Programa de Incentivo a Pós Graduação	5
2.3. Programa Café com Diretor	5
2.4. Metas Quantitativas – dados finais do mês anterior	6
2.5. Ofícios encaminhados à SES-DF no mês	6
2.6. Serviços produzidos pelo Programa de Triagem Neonatal do HAB	7
2.7. Visitas domiciliares	8
2.8. Serviços de análises clínicas realizados no Hospital de Apoio e Lacen	8
2.9. Farmácia Ambulatorial	9
2.10. Apresentação dos Dados de Produção Mensal	11
2.11. Funcionamento de Comissões Hospitalares Permanentes	12
2.12. Recursos Humanos	13
2.12.1. Quadro de Pessoal Ativo	13
2.12.2. Servidores Cedidos pela SES	13
2.12.3. Limite de gastos com pessoas	13
3. METAS QUANTITATIVAS	14
4. METAS QUALITATIVAS	14
4.1. Procedimentos para a Central de Regulação da SES/DF	15
4.2. Satisfação dos Pacientes e seus Familiares	16
4.3. Serviço de Atendimento ao Cliente / Ouvidoria	16
4.4. Taxa de Absenteísmo	17
4.5. Controle de Infecção Hospitalar	18
4.6. Taxa de Ocupação	18
4.7. Média de Permanência	18
4.8. Taxa de Mortalidade Hospitalar institucional	19
4.9. Registro Hospitalar de Câncer - RHC	19
5. EXECUÇÃO FINANCEIRA, EXECUÇÃO FISCAL E EXTRATO BANCÁRIO	19
5.1. Execução Financeira	19
5.1.1. Custeio	20
5.1.2. Investimentos	20
5.1.3. Fluxo de Caixa	20

5.2. Notas Fiscais	22
5.3. Despesas não ASPS-Ações e Serviços Públicos de Saúde	22
5.4. Suprimento de Fundos	23
5.5. Associação dos Funcionários do HCB	23
5.6. Recolhimento de Encargos e Certidões Negativas	24
5.7. Economia gerada após negociações realizadas pelo HCB com fornecedores.....	24
6. BENS PERMANENTES ADQUIRIDOS.....	25
7. ATIVIDADES RELACIONADAS AO PLANEJAMENTO DO BLOCO II DO HCB	25
8. CISEP - Centro Integrado e Sustentável de Ensino e Pesquisa.....	26
9. COMUNICAÇÃO, MOBILIZAÇÃO, EVENTOS E VOLUNTARIADO	27

Relação de Anexos

- I. Protocolos de entrega do BPA, AIHs e APACs
- II. Relação de APACs
- III. Relação de servidores cedidos
- IV. Folha de pagamento referencial dos servidores cedidos
- V. Ata de reunião da CCIH
- VI. Extrato de aplicações financeiras e da conta bancária
- VII. Cópia de notas fiscais de produtos e serviços adquiridos
- VIII. Comprovantes de recolhimentos de encargos e certidões negativas
- IX. Cópia de notas fiscais de bens permanentes adquiridos

1. INTRODUÇÃO

O presente relatório trata da apresentação de resultados para apuração das metas e da prestação de contas financeira dos recursos utilizados pelo Instituto do Câncer Infantil e Pediatria Especializada - ICIPE no mês de **fevereiro de 2016**, para organização, implantação e gestão das ações de assistência à saúde no Hospital da Criança de Brasília José Alencar - HCB, conforme estipulado no Contrato de Gestão SES/DF n.º 001/2014 (Processo n.º 060.002.634/2010).

2. ATIVIDADES, OCORRÊNCIAS E OUTROS ASPECTOS RELEVANTES

2.1. Auditoria da CGDF-Controladoria Geral do DF

Por solicitação da CGDF, quatro auditores estiveram no HCB no dia 25.02.2016, para conhecer o hospital e buscar informações para subsidiar a análise que está sendo realizada por aquela Controladoria.

2.2. Programa de Incentivo a Pós Graduação

Considerando a importância de promover ações que visem o desenvolvimento profissional, bem como a capacitação dos funcionários e cedidos SES-DF, em benefício da excelência da gestão e serviço de pediatria especializada, foi criado o Programa de Incentivo a Pós Graduação do HCB (PIP – HCB). Desde a implantação, 16 funcionários foram beneficiados. No mês de fevereiro houve a divulgação dos 7 funcionários contemplados no 4º ciclo de Incentivo à Pós Graduação HCB.

2.3. Programa Café com Diretor

No final de janeiro de 2016 foi lançado o programa “Café com o Diretor”, com o objetivo de aproximar a direção dos funcionários, estabelecendo um canal aberto para informação, debate e ideias. Uma metodologia simples, a fim de construir o engajamento e um ambiente motivador, de confiança e respeito. No dia 29 de janeiro aconteceu o primeiro, com a Diretora de Recursos Humanos. Em fevereiro, foram dois encontros, ambos com o Superintendente Executivo.

Foram encontros muito produtivos, onde os funcionários tiveram a oportunidade de expor suas sugestões, críticas, dificuldades e esclarecer dúvidas, tudo com o propósito de tornar o ambiente de trabalho e a qualidade do serviço ainda melhor.

2.4. Metas Quantitativas – dados finais do mês anterior

No relatório do mês anterior informou-se que os dados relacionados às metas quantitativas apresentados naquele relatório eram preliminares, tendo em vista que o processo de apuração e fechamento das informações é todo manual, não sendo possível sua conclusão antes do décimo dia útil do mês. Os ajustes que se fizessem necessários seriam informados neste relatório.

Assim, informamos os quantitativos finais realizados no mês de **janeiro de 2016**, que devem prevalecer para verificação do cumprimento de Metas Quantitativas, com a informação de que foram computados **20 dias úteis**:

Grupos de Assistência	Meta	Informação preliminar (relatório mês anterior)	Dado Real a ser considerado para pontuação no mês de		
			jan/16		
			Realizado	%	Pontos
Assistência Ambulatorial					
GRUPO I - Consultas Médicas de Especialidades	6.408	5.606	5.606	87,5%	72
GRUPO II - Assistência Complementar Essencial	3.821	5.427	5.252	137,5%	48
GRUPO III - Procedimentos Especializados	875	1.272	1.300	148,5%	648
GRUPO IV - Exames por Métodos Gráficos	482	587	592	122,9%	36
GRUPO V - Exames Laboratoriais	17.088	20.175	20.355	119,1%	154
GRUPO VI - Exames de Bioimagem	1.098	1.406	1.408	128,2%	72
GRUPO VII - Cirurgias em regime de Hospital	36	64	60	165,0%	24
Assistência Hospitalar					
GRUPO VIII - Saídas Hospitalares	55	87	92	168,7%	96
TOTAL dos pontos					1.030

2.5. Ofícios encaminhados à SES-DF no mês

Desde 18.02.2015, por entendimento com a CACG, o HCB passou a informar, no relatório mensal, relação dos ofícios encaminhados aos diversos órgãos da SES-DF, para melhor comunicação e controle dos assuntos tratados. No mês de referência deste relatório foram enviados à SES-DF:

- ✓ 02.02.2016 – OF. SUPEX 071 (CACG) – Aumento de jornada Cristina Guerra
- ✓ 02.02.2016 – OF. SUPEX 072 (GAB) – Enc. certidões
- ✓ 05.02.2016 – OF. SUPEX 082 (NJUD) – Resposta processo 0060.009901.2015
- ✓ 05.02.2016 – OF. SUPEX 083 (GAB) – Solicita reajuste no contrato de gestão 01.2014

- ✓ 05.02.2016 – OF. SUPEX 084 (Gerencia de Alta Complexidade) – Enc. APAC's quimio
- ✓ 15.02.2016 – OF. SUPEX 091 (CACG) – Enc. relatório mensal janeiro
- ✓ 16.02.2016 – OF. SUPEX 093 (AJL) – Resposta ofício 268.2016
- ✓ 19.02.2016 – OF. SUPEX 107 (HMIB) – Banco de horas
- ✓ 19.02.2016 – OF. SUPEX 108 (HRS) – Banco de horas
- ✓ 19.02.2016 – OF. SUPEX 109 (NAPC_GENUT) – Banco de horas
- ✓ 19.02.2016 – OF. SUPEX 110 (HRAN) – Banco de horas
- ✓ 19.02.2016 – OF. SUPEX 111(HRT) – Banco de horas
- ✓ 19.02.2016 – OF. SUPEX 112 (CSB10- HRAN) – Banco de horas
- ✓ 19.02.2016 – OF. SUPEX 113 (CSNB02) – Banco de horas
- ✓ 19.02.2016 – OF. SUPEX 114(HBDF) – Banco de horas
- ✓ 19.02.2016 – OF. SUPEX 115 (HAB) – Banco de horas
- ✓ 19.02.2016 – OF. SUPEX 116(CSB 01- HMIB) – Banco de horas
- ✓ 19.02.2016 – OF. SUPEX 117 (HBDF) – Banco de horas
- ✓ 19.02.2016 – OF. SUPEX 119(CACG) – Aumento de jornada Lucélia Martins
- ✓ 23.02.2016 – OF. SUPEX 124 (Gerencia Medicamentos) –Defesa auto infração 112027
- ✓ 25.02.2016 – OF. SUPEX 131(Gerencia de Alta Complexidade) – Enc. APAC's quimio
- ✓ 25.02.2016 – OF. SUPEX 132 (Gerencia de Alta Complexidade) – Enc. APAC's nefro

2.6. Serviços produzidos pelo Programa de Triagem Neonatal do HAB

Apresenta-se a tabela de serviços e exames realizados pelo HAB no mês deste relatório que foram incluídos no BPA do HCB, mas não computados nos quantitativos apresentados pelo HCB para aferição de cumprimento de metas quantitativas.

Código	Procedimento	fev/16
02.02.11.004-4	Dosagem de Fenilalanina (controle / diagnóstico tardio)	30
02.02.11.006-0	Dosagem de Fenilalanina TSH ou T4 e detecção da variante de Hemoglobina	12.370
02.02.11.007-9	Dosagem de Tripsina Imunorreativa	4.166
02.02.11.009-5	Dosagem de 17 Hidroxi Progesterona em papel de filtro	4.063
02.02.11.010-9	Dosagem da atividade da Biotinidase em amostras de sangue em papel filtro	3.882
02.02.11.011-7	Dosagem quantitativa da atividade da Biotinidade em amostras de soro	4
TOTAL		24.515

Ressalte-se que os BPA dos procedimentos foram entregues pelo HAB e registrados no mês em curso, mas podem ter ocorrido em datas anteriores.

Com relação a procedimentos do código 03.01.12.001-3 - Atendimento para acompanhamento, pela Nutrição, de pacientes c/ Fenilcetonúria, os dados chegam ao HCB no mês subsequente ao do relatório. Assim, informa-se que no mês anterior a este relatório foram realizados **15** procedimentos.

2.7. Visitas domiciliares

Equipe multidisciplinar composta por representantes da Nutrição, Psicologia, Enfermagem e Fisioterapia do HCB e Assistente Social da ABRACE realizam visitas domiciliares a pacientes da Onco-Hematologia fora de possibilidade terapêutica.

Além dessas, são realizadas visitas a pacientes da hemodiálise e da triagem neonatal.

Neste mês foram realizadas **4** visitas domiciliares a pacientes de cuidados paliativos.

2.8. Serviços de análises clínicas realizados no Hospital de Apoio e Lacen

Neste mês o HCB utilizou serviços relativos a exames de análises clínicas de laboratórios da rede de saúde do DF (HAB e LACEN) que foram valorados em **R\$ 3.320,02**.

Código	Tipo de Exame	Valor Unit.	Qte.	Valor Total	Local de Realização
02.02.02.035-5	Eletroforese de HB	5,41	17	91,97	HAB
Não tem	HPLC	15,65	87	1.361,55	
Sub Total – HAB			104	1.453,52	
02.02.07.005-0	Acido Valproico	15,65	5	78,25	LACEN
02.02.08.004-8	B.A.A.R., Pesquisa de, p/ Diagn	4,20	6	25,20	
02.02.07.015-8	Carbamazepina	17,53	3	52,59	
02.02.03.002-4	CD4/CD8	15,00	10	150,00	
02.02.07.018-2	Ciclosporina	58,61	11	644,71	
02.13.01.058-5	Elisa IGG p/sarampo (*)	0,00	19	0	
02.02.07.012-3	Fenobarbital	13,13	1	13,13	
02.02.03.086-5	Leishmaniose – anticorpos IGM	10,00	0	0	
02.02.03.086-5	Leishmaniose – teste rápido	10,00	0	0	
02.02.07.029-8	Metotrexato	10,00	17	170,00	
02.13.01.056-9	Parvovirus IGG (B19) (*)	0,00	4	0	
05.01.08.005-5	Tacrolimus	52,33	14	732,62	
02.02.03.038-5	Tcanis – Toxocara canis, sorologia	10,00	0	0	
Sub Total – LACEN			90	1.866,50	
TOTAL GERAL			194	3.320,02	

(*) valor zerado na Tabela SUS. Exames relacionados à Vigilância Epidemiológica de doenças de notificação compulsória.

A partir do mês de fevereiro de 2016 o HAB deixou de realizar, para o HCB, os exames “Pesquisa de translocação”.

2.9. Farmácia Ambulatorial

O Contrato de Gestão prevê no item 8.1.19 que o HCB deve “Garantir o suprimento de medicamentos de componentes especializados, e medicação de atenção básica para dispensação externa aos pacientes atendidos no HCB.... No caso de interrupção ou descontinuidade no fornecimento dos medicamentos citados acima, o CONTRATADO poderá adquiri-los com recursos provenientes do custeio do HCB.”

Apresenta-se abaixo a movimentação da Farmácia Ambulatorial no mês:

Farmácia Ambulatorial	
Número de pacientes atendidos	2.402
Número de receitas aviadas	3.285
Número de itens dispensados	4.563
Número de unidades dispensadas	161.095
Valor dos itens dispensados adquiridos pela SES-DF	R\$ 72.217,50
Valor dos itens dispensados adquiridos pelo HCB (*)	R\$ 155.116,44
Valor total dos itens dispensados pela Farmácia Ambulatorial do HCB	R\$ 227.333,94

(*) Apresenta-se, abaixo, relação dos medicamentos e materiais adquiridos no mês, com recursos do contrato de gestão, para dispensação aos pacientes do HCB. A relação traz a informação do nome do medicamento/material e apresentação, número de unidades dispensadas e valor total. As notas fiscais são enviadas regularmente nos relatórios mensais. O total no mês foi de **R\$ 155.116,44**.

Fevereiro			
Nr.	Item	Nr. unidades dispensadas	Valor Total
1	ALBENDAZOL - COMPRIMIDO MASTIGAVEL 400MG	20	9,60
2	AMOXICILINA PO PARA SUSPENSAO ORAL 250MG/5ML	28	178,03
3	ACIDO FOLICO COMPRIMIDO 5MG	3.020	166,24
4	ANALOGO DE INSULINA HUMANA ACAO ULTRA RAPIDA	467	9.183,31
5	BENZILPENICILINA BENZATINA PO PARA SUSP INJETAVEL FA 1.200.000UI	25	112,26
6	CEFALEXINA CAPSULA, DRAGEA OU COMPRIMIDO 500MG	110	18,52
7	CARBAMAZEPINA SUSPENSAO ORAL 100MG/5ML FRASCO 100ML	78	896,22
8	ETOPOSIDEO 50MG CAPSULA	80	2.498,40
9	FENITOINA SODICA CP 100 MG	975	303,56
10	FENOBARBITAL SOL.ORAL 40 MG/ML FR 20 ML	419	1.490,08
11	FENOTEROL (BROMIDRATO) SOLUCAO INALATORIA 0,5% FRASCO 20ML	5	6,91

12	FENTANILA ADESIVO TRANSDERMICO 25MCG/HORA	15	585,34
13	FILGRASTIM (G-CFS) SOL INJ 300MCG/ML SERINGA PREENCHIDA OU FA	150	8.181,20
14	FITA COM AREA REAGENTE PARA VERIFICACAO DE GLICEMIA CAPILAR	1.300	662,10
15	IBUPROFENO COMPRIMIDO 600MG	1.380	294,77
16	INSULINA GLARGINA SOLUCAO INJETAVEL 100UI/ML CARPULE DE VIDRO 3ML	225	17.873,99
17	LORATADINA XAROPE 1 MG/ML FRASCO 100 ML	299	2.990,00
18	MERCAPTOPURINA COMPRIMIDO 50MG	1.450	4.202,86
19	METOTREXATO COMPRIMIDO 2,5MG	322	231,04
20	NISTATINA SUSPENSAO ORAL 100.000UI/ML FRASCO 50ML COM DOSEADOR	16	25,12
21	NP SES HIDROXIUREIA (HIDROXICARBAMIDA) CAPSULA 500MG	660	777,46
22	NP SES FLUTICASONA (PROPI) SOL SPRAY ORAL 50MCG/DOSE FRASCO 120 DOSES	7	685,30
23	NP SES ISOTRETINOINA CAPSULA 20MG	70	156,42
24	NP SES METILFENIDATO (CLORIDRATO) 10MG COMPRIMIDO	4.890	3.912,00
25	NP SES MONTELUCASTE (SODICO) COMPRIMIDO MASTIGAVEL 4MG	1.351	1.513,12
26	NP SES MONTELUCASTE (SODICO) GRANULO 4 MG SACHE	180	376,20
27	NP SES MICONAZOL CREME VAGINAL 20MG/G BISNAGA 80 G + APLICADOR	5	64,50
28	NP SES MONTELUCASTE (SODICO) COMPRIMIDO REVESTIDO 10 MG	750	1.597,50
29	NP SES SALMETEROL (XINAFO)+ FLUTICASONA (PROPIONATO) AER 25MCG + 125MCG	133	8.409,58
30	SALBUTAMOL (SULFATO) SPRAY 100MCG/DOSE - FRASCO 200 DOSES	225	2.546,78
31	NP SES URSODESOXICOLICO (ACIDO) COMPRIMIDO 300 MG	3.290	14.574,70
32	NP SES VALPROATO DE SODIO CP (EQUIVALENTE 250 MG ACIDO VALPROICO)	3.044	821,88
33	NP SES BECLOMETASONA (DIPROPINATO) SOL SPRAY NASAL 50 MCG/DOSE FR 200	302	8.978,46
34	NP SES BECLOMETASONA (DIPROPINATO) SOL SPRAY ORAL 250MCG/DOSE FR 200 D	102	4.193,22
35	AGULHA PARA CANETA DESTINADA A APLICACAO DE INSULINA 0,23X4MM	7.980	5.745,60
36	RANITIDINA SOLUCAO ORAL 15MG/ML FRASCO 120ML	102	1.079,16
37	NP SES VALPROATO DE SODIO XAROPE (EQUIVALENTE 250 MG/5 ML) FR 100 ML	1.153	11.357,05
38	ONDANSETRONA COMP 8 MG	770	1.899,01
39	NP SES ERITROMICINA (ESTOLATO) SUSPENSAO ORAL 50 MG/ML FR 100ML DOSEAD	3	114,00
40	NP SES HALOPERIDOL COMPRIMIDO 5 MG	30	4,50
41	VORICONAZOL COMPRIMIDO 200MG	252	36.400,45
		35.683	155.116,44

2.10. Apresentação dos Dados de Produção Mensal

O HCB registra, mensalmente, nos Sistemas de Informação do SUS, dados de produção referentes a BPA, AIH's e APAC's. Encaminha-se, abaixo, cópia do recorte dos protocolos de entrega em meio magnético, relativos à competência do mês anterior e, no **Anexo I**, cópia completa dos comprovantes.

```
*****Versao: 02.79
MS/SAS/DATASUS/ SISTEMA DE INFORMACOES AMBULATORIAIS DATA COMP.
17/02/2016 RELATORIO DE CONTROLE DE REMESSA JAN/2016
*****Versao banco :201601a

ORGAO RESPONSAVEL PELA INFORMACAO

NOME : HOSP DA CRIANCA DE BRASILIA
SIGLA : HCB

CGC/CPF: 10942995000163
Carimbo e
Assinatura : _____
SECRETARIA DE SAUDE DESTINO DOS B.P.A.(s)
```

BPA – Boletim de Procedimentos Ambulatoriais

```
MS-DATASUS          PROGRAMA DE APOIO A ENTRADA DE DADOS DE AIH - SISAIH01
VERSÃO: 12.30       HOSPITAL DA CRIANCA DE BRASILIA JOSE ALENCAR
                   PROTOCOLO DE REMESSA
                   APRESENTAÇÃO:02 / 2016
                   PAG.: 1
                   DATA: 07/03/2016

-----
CNES.....: 687661-7
ESFERA ADM.....: PÚBLICO
CPF DIR. CLÍNICO: 080.355.635-72
TELEFONE.....: 3025-8350
```

AIH – Autorização Internação Hospitalar

Relembra-se que a produção de serviços de alta complexidade em oncologia (APAC's) continua sendo apresentada pelo Hospital de Apoio de Brasília, uma vez que o HCB ainda não dispõe de habilitação no Ministério da Saúde para a realização desse serviço, onde o processo está em andamento.

Para os serviços de Terapia Renal Substitutiva, o HCB envia as APACs para a Comissão de Nefrologia da SES-DF, que avalia e autoriza os procedimentos. Na sequência, são registrados no sistema SIA/SUS mas são glosados, uma vez que o HCB ainda não dispõe de habilitação, estando o processo em tramitação no Ministério da Saúde.

BDSIA201601b*****Versao 02.28*

MS/SAS/DATASUS/0301 SISTEMA DE INFORMACOES AMBULATORIAIS DATA COMP.
05/02/2016 RELATORIO DE CONTROLE DE REMESSA JAN/2016

Tabela : 201601b

ORGAO RESPONSAVEL PELA INFORMACAO ORGAO RESPONSAVEL PELA INFORMACAO
NOME : HOSP DA CRIANCA DE BRASILIA
SIGLA : HCB
C.G.C. : 00.394.700/0001-08
Carimbo e
Assinatura : _____
SECRETARIA DE SAUDE DESTINO DOS A.P.A.C.(s) SECRETARIA DE SAUDE DESTINO DOS A.P.A.C.(s)

APAC – Autorização para Procedimento de Alta Complexidade - HCB

BDSIA201601b*****Versao 02.28*

MS/SAS/DATASUS/0301 SISTEMA DE INFORMACOES AMBULATORIAIS DATA COMP.
05/02/2016 RELATORIO DE CONTROLE DE REMESSA JAN/2016

Tabela : 201601b

ORGAO RESPONSAVEL PELA INFORMACAO ORGAO RESPONSAVEL PELA INFORMACAO
NOME : HOSPITAL DE APOIO DE BRASILIA
SIGLA : HAB
C.G.C. : 00.394.700/0001-08
Carimbo e
Assinatura : _____
SECRETARIA DE SAUDE DESTINO DOS A.P.A.C.(s) SECRETARIA DE SAUDE DESTINO DOS A.P.A.C.(s)

APAC – Autorização para Procedimento de Alta Complexidade - HAB

Conforme solicitado pela CACG, no **Anexo II** apresenta-se a relação de APAC's de quimioterapias válidas no mês.

2.11. Funcionamento de Comissões Hospitalares Permanentes

As Comissões Permanentes do Hospital executam regularmente suas atividades e foram realizadas as seguintes reuniões:

Comissão	Periodicidade	jan/2016	fev/2016
CRPPO – Comissão de Revisão do Prontuário do Paciente e Óbitos	Mensal	26.01	25.02
CT – Comitê Transfusional	Bimestral	-	25.02
CFTPS – Comissão de Farmácia Terapêutica e Produtos para a Saúde	Mensal	29.01	26.02
CGRS – Comissão de Gerenciamento de Resíduos Sólidos	Bimestral	-	24.02
CCIH - Comissão de Controle de Infecção Hospitalar	Mensal	27.01	25.02

2.12. Recursos Humanos

Com relação à gestão de recursos humanos no âmbito do HCB, estatui o Contrato de Gestão 01/2014 em sua cláusula 6.1.11 que a instituição deve dispor e gerir recursos humanos suficientes para o atingimento de seus objetivos, seja por contratação de empregados celetistas em quadro permanente do hospital, ou, conforme cláusula 8.1.11, outros profissionais disponibilizados pela SES –DF, a título de cessão.

2.12.1. Quadro de Pessoal Ativo

Corpo Funcional	Total
Cedidos pela SES	80
Contratados CLT	574
Ativos	654

2.12.2. Servidores Cedidos pela SES

O **Anexo III** apresenta relação contendo nome do servidor, matrícula, cargo, horas semanais cedidas pela SES e a Unidade Administrativa/lotação de origem.

No **Anexo IV** segue a relação com demonstrativo da folha referencial de pagamento dos servidores cedidos pela SES-DF, com valor a ser deduzido da parcela de custeio subsequente, no valor de **R\$ 499.794,43**, já incluídos os encargos e provisões.

Cabe lembrar que, conforme CG 01/2014, 19.1.1.1 item “d”, o valor da dedução “corresponderá ao valor que o CONTRATADO dispenderia para arcar com o salário e encargos do cargo ocupado pelo mesmo no HCB, em caso de uma contratação em regime celetista;”.

2.12.3. Limite de gastos com pessoas

Ressalte-se que, conforme disposto na cláusula 6.1.13 do CG 01/2014 o HCB deve: “observar na contratação e gestão de recursos humanos, os requisitos e parâmetros na legislação pertinente, sendo permitido, dada a especificidade dos serviços realizados, o limite das despesas com salários e encargos em até 70% do valor anual acumulado de custeio”. Após estudos que tomaram por base as referências legislativas correlatas, concluiu-se que a expressão recebe melhor interpretação se lida “o limite de despesas com salários e encargos é de 70% do valor da parcela para custeio somado no período de um ano”. Seguindo esse raciocínio, compreende-se que a sistemática para cálculo da Despesa Total com Pessoal – DTP é a soma do mês em referência com os 11 meses

anteriores executados, tomando-se a média destes, de forma a apresentar uma real fotografia da evolução de execução físico-financeira.

Assim, com esse entendimento, nos **últimos 12 meses** (mar 2015 a fev 2016), atingiu-se a média de **59,4%** de gastos com pessoas.

3. METAS QUANTITATIVAS

Conforme previsto no Contrato de Gestão 01/2014, até a inauguração do Bloco II do HCB estarão em funcionamento os serviços constantes nos Grupos de I a VIII e as metas dos Grupos I a VII terão como referência a produção nos dias úteis.

Ressalte-se que os dados relacionados às metas quantitativas apresentados neste relatório são preliminares, tendo em vista que o processo de apuração e fechamento das informações é todo manual, não sendo possível sua conclusão antes do décimo dia útil do mês. Dessa forma, os ajustes que se fizerem necessários serão informados no relatório do mês subsequente, no item “Atividades, ocorrências e outros aspectos relevantes”.

Demonstra-se abaixo o quantitativo preliminar de produção apurado no mês, informando que foram computados **18,5** dias úteis.

Grupos de Assistência	Dados preliminares (passíveis de ajuste)		
	Meta	Realizado	%
Assistência Ambulatorial			
GRUPO I - Consultas Médicas de Especialidades	5.928	6.181	104,3%
GRUPO II - Assistência Complementar Essencial	3.534	5.363	151,8%
GRUPO III - Procedimentos Especializados	810	1.283	158,4%
GRUPO IV - Exames por Métodos Gráficos	446	698	156,5%
GRUPO V - Exames Laboratoriais	15.807	22.051	139,5%
GRUPO VI - Exames de Bioimagem	1.016	1.438	141,5%
GRUPO VII - Cirurgias em regime de Hospital Dia	34	60	176,5%
Assistência Hospitalar			
GRUPO VIII - Saídas Hospitalares	50	69	138,0%

4. METAS QUALITATIVAS

Apresenta-se as metas de qualidade, bem como a pontuação para cada um dos indicadores.

INDICADOR	Meta	% Realizado	Pontos
4.1. Procedimentos para a Central de Regulação da SES/DF	Disponibilizar 100% dos procedimentos pactuados com a Central de Regulação por intermédio da CACG	100%	100
4.2. Satisfação dos Pacientes e seus Familiares	Satisfação do cliente externo = ou > que 75% de bom + ótimo	100%	200
4.3. Serviço de Atendimento ao Cliente / Ouvidoria	Dar encaminhamento adequado a 80% das queixas apresentadas	81,3%	100
4.4. Taxa de absenteísmo	Apresentar mensalmente a mensuração	Dados apresentados	100
4.5. Controle de Infecção Hospitalar	Apresentar mensalmente ata de reunião e dados	Dados apresentados	100
4.6. Taxa de Ocupação	Apresentar mensalmente os dados	Dados apresentados	100
4.7. Média de Permanência	Apresentar mensalmente os dados	Dados apresentados	100
4.8. Taxa de Mortalidade Hospitalar institucional	Apresentar mensalmente os dados	Dados apresentados	100
4.9. Registro Hospitalar de Câncer - RHC	Apresentar mensalmente relatório referente ao registro de casos novos e seguimento de pacientes oncológicos registrados no ano anterior. No relatório referente ao mês de setembro, apresentar, adicionalmente, comprovante de envio da base de dados do ano anterior ao INCA	Dados apresentados	100
Total de pontos apurados			1.000

4.1 – Procedimentos para a Central de Regulação da SES/DF

Conforme pactuado com a CACG, para o mês deste relatório foram disponibilizadas à Central de Regulação primeiras consultas nas diversas especialidades médicas e exames diagnósticos, conforme quadro abaixo.

Procedimento	Ofertado
Consultas Médicas de Especialidades	541
Total	541
Ecocardiografia	36
Tomografia	264
Total	300
Meta: apresentar os dados	

4.2 - Satisfação dos Pacientes e seus Familiares

O Contrato de Gestão prevê que seja mensurada, por meio de pesquisa direta, a satisfação do cliente externo. Para cumprimento deste item, deverá ser atingido um índice de satisfação igual ou superior a 75% de avaliações qualificadas como Boa ou Ótima. Observa-se, no quadro abaixo, que a meta foi superada, com bastante folga.

Avaliações	Qte.	%
Ótimo	416	91,0%
Bom	41	9,0%
Regular	0	0,0%
Ruim	0	0,0%
Péssimo	0	0,0%
Não consigo avaliar	0	0,0%
Total	457	100,0%
Total Bom + Ótimo	457	100%
Meta: atingir 75% de Bom e Ótimo		

4.3 – Serviço de Atendimento ao Cliente / Ouvidoria

Conforme previsto no Contrato de Gestão, o HCB deve dispor de Serviço de Atendimento ao Cliente / Ouvidoria, para registro e encaminhamento de manifestações dos usuários da Unidade. O cumprimento da Meta vincula-se ao adequado tratamento de 80% das queixas recebidas. Entende-se por queixas o conjunto de reclamações recebidas por qualquer meio, necessariamente com identificação do autor. Entende-se por resolução o conjunto de ações geradas por uma queixa no sentido de solucioná-la e que possa ser encaminhada a seu autor como resposta ou esclarecimento ao problema apresentado. No quadro abaixo apresenta-se resumo que comprova o cumprimento da meta.

Discriminação	Qte
Número de queixas apresentadas no mês	16
Número de queixas resolvidas	13
Número de queixas pendentes	3
% de queixas resolvidas	81,3%
Meta: Dar encaminhamento adequado a 80% das queixas apresentadas	

Ressalte-se que pode haver divergência entre os dados informados neste relatório e as informações geradas online pelo TAG, tendo em vista que eventualmente a Ouvidoria do HCB recebe da Ouvidoria da SES-DF manifestações antigas, com atraso de dias ou até meses. As informações para o relatório mensal de prestação de contas do Contrato de Gestão são fechadas até o 5º dia útil de cada mês e nem sempre essas demandas são conhecidas nesse prazo.

4.4 - Taxa de Absenteísmo

Para esta apuração, os números de PCE - Primeira Consulta Externa foram computados a partir dos registros de BPA – Boletim de Produção Ambulatorial.

Ressalta-se que os dados podem diferenciar dos registrados no SISREG, tendo em vista que muitas consultas, por diversos motivos (tais como: alteração de agenda do médico, ausência por abono, férias, congresso, etc.), deixaram de ser realizadas nas datas inicialmente previstas, agendadas pela Central de Regulação e foram remarçadas pelo HCB para o mês de referência deste relatório.

Consultas Médicas de Especialidades Pediátricas / mês												
PRIMEIRA CONSULTA EXTERNA			PRIMEIRA CONSULTA INTERNA			CONSULTAS SUBSEQUENTES / RETORNO			PE / AP / CE / ACT / PI / TFD (*)			ABSENTEISMO TOTAL (%)
AGENDADAS	REALIZADAS	ABSENTEÍSMO (%)	AGENDADAS	REALIZADAS	ABSENTEÍSMO (%)	AGENDADAS	REALIZADAS	ABSENTEÍSMO (%)	AGENDADAS	REALIZADAS	ABSENTEÍSMO (%)	
582	457	21,5	612	462	24,5	5.695	4.800	15,7	488	462	5,3	16,2
Meta: apresentar os dados												

(*) PE=Parecer Externo / AP=Admissão em programa / CE=Consulta de Egresso / ACT=Acompanhamento de Continuidade Terapêutica (demandas de pacientes em uso de medicações contínuas) / PI=Parecer Interno / TFD=Tratamento Fora de Domicílio

A partir do mês de fevereiro foi alterada a configuração nas agendas do sistema TrakCare do HCB, atendendo a maior detalhamento dos tipos de consultas médicas.

Cabe registrar que a alteração na nomenclatura não causou nenhum prejuízo à apuração do número de consultas ou à verificação de absenteísmo.

4.5 – Controle de Infecção Hospitalar

No mês, foi realizada reunião da CCIH no dia **25.02.16** e a ata está no **Anexo V**.

Apresenta-se abaixo dados da área de Controle de Infecção Hospitalar.

ISC (*) Taxa de infecção de Sítio Cirúrgico	CVC Taxa de utilização de cateter venoso central	IAVC Taxa de incidência de infecção da corrente sanguínea associada a cateter venoso central
0,0%	38,1%	0,0%
Cirurgias limpas (herniorrafias): 35	Pacientes-dia: 341 Utilização de CVC-dia: 130	Utilização de CVC-dia: 130 Casos de infecção CVC: 0
Meta: Apresentar os dados		

(*) ressalte-se que para apuração da taxa de infecção de sítio cirúrgico-ISC (herniorrafias), é realizada busca por telefone, 30 dias após a cirurgia, abrangendo todos os pacientes submetidos a cirurgias limpas/herniorrafias. Dessa forma, o dado de ISC informado neste relatório refere-se aos procedimentos realizados no mês anterior.

4.6 – Taxa de Ocupação

Apresenta-se, no quadro abaixo, os dados que permitem aferir a taxa de ocupação operacional do hospital, entendida como a razão entre o número de pacientes/dia e o número de leitos/dia.

Número de pacientes/dia no mês	Número de leitos/dia	Taxa de Ocupação
384	453	84,8%
Meta: Apresentar os dados		

4.7 – Média de Permanência

Apresenta-se, abaixo, os dados registrados para mensuração da média de permanência hospitalar, obtida pela razão entre o número de pacientes/dia e o número de saídas hospitalares.

Número de pacientes/dia no mês	Número de saídas hospitalares	Média de Permanência
384	69	5,6 dias
Meta: Apresentar os dados		

4.8 – Taxa de Mortalidade Hospitalar institucional

A Taxa de Mortalidade Hospitalar Institucional é entendida como o percentual obtido pela razão entre o número de óbitos ocorridos com mais de 48 horas de internação e o número de saídas hospitalares.

Número de óbitos com mais de 48 horas de internação	Número de saídas hospitalares	Taxa de Mortalidade institucional
0	69	0
Meta: Apresentar os dados		

4.9 – Registro Hospitalar de Câncer - RHC

O Contrato de Gestão prevê a apresentação mensal de relatório referente ao registro de casos novos do mês e seguimento de pacientes oncológicos registrados no mesmo mês do ano anterior. Assim, apresenta-se, abaixo, quadro demonstrativo dos dados solicitados.

Casos novos no mês	Casos novos diagnosticados no mesmo mês no ano anterior	Óbitos relacionados aos casos novos diagnosticados no mesmo mês no ano anterior	Casos diagnosticados no mesmo mês no ano anterior que continuam em seguimento no mês em curso
19	11	4	7
Meta: Apresentar os dados			

No mês foi feita a coleta de informações dos casos clínicos e preenchimento dos dados nos protocolos de pesquisa cooperativos e fichas de cadastro do Registro Hospitalar de Câncer - RHC.

5. EXECUÇÃO FINANCEIRA, EXECUÇÃO FISCAL E EXTRATO BANCÁRIO

5.1. Execução Financeira

Os repasses recebidos pela SES/DF na conta BRB 060.038.346-6, oriundos do Contrato de Gestão 001/2014 são separados, gerencialmente, em recursos para custeio e

investimentos. Com a finalidade de garantir o controle dos saldos, os valores recebidos são aplicados em CDB em registros distintos e é efetivado o resgate de acordo com a necessidade de pagamento dos compromissos assumidos, possibilitando a conciliação dos valores de acordo com o seu destino.

5.1.1. Custeio

O mês de fevereiro de 2016 iniciou com o saldo de **R\$ 8.172.410,77** na conta bancária 060.038.346-6 mantida junto ao BRB – Banco de Brasília, banco oficial do Distrito Federal.

Neste mês, houve repasse de **R\$ 6.631.710,56** para custeio pela SES-DF e o rendimento de aplicações financeiras, conforme previsto na IN STN nº1 de 15 de janeiro de 1997, foi de **R\$ 47.026,36**. Houve, também, o ingresso de recurso referente ao aluguel da cafeteria no valor de **R\$ 1.325,00**, reembolso do ICIPÉ referente a salários no valor de **R\$ 5.643,22** e, por fim, o ingresso de **R\$ 1.961,00** referente a outros ingressos.

O valor total do desembolso de custeio foi de **R\$ 5.954.058,94**. Desta forma o saldo bancário, no final do mês, foi de **R\$ 8.906.017,97**.

5.1.2. Investimentos

O mês de fevereiro de 2016 iniciou com o saldo de **R\$ 1.065.620,81** na conta bancária 060.038.346-6 mantida junto ao BRB – Banco de Brasília, banco oficial do Distrito Federal.

No mês não houve repasse para investimento pela SES-DF e o rendimento de aplicações financeiras, conforme previsto na IN STN nº1 de 15 de janeiro de 1997, foi de **R\$ 10.270,80**.

O valor total do desembolso com investimentos foi de **R\$ 18.895,00**. Desta forma o saldo bancário, no final do mês, foi de **R\$ 1.056.996,61**.

5.1.3. Fluxo de Caixa

O relatório completo de execução financeira e execução fiscal, conforme modelo da Portaria 172/2011, bem como o extrato da conta bancária específica e o extrato de aplicações financeiras encontra-se no **Anexo VI**, contemplando a movimentação do mês.

Apresenta-se abaixo o relatório sintético de execução financeira no mês, pelo critério de fluxo de caixa, ou seja, valores efetivamente recebidos e valores efetivamente pagos.

CUSTEIO		INVESTIMENTO	
DESCRIÇÃO	VALOR	DESCRIÇÃO	VALOR
SALDO INICIAL	8.172.410,77	SALDO INICIAL	1.065.620,81
INGRESSOS		INGRESSOS	
REPASSE SES - BRUTO	6.631.710,56	REPASSE SES - BRUTO	-
REND. APLIC. FINANC.	47.026,36	RENDIMENTO APLICAÇÕES FINANCEIRAS	10.270,80
REEMBOLSO ICIPE	5.643,22		
ALUGUEL LANCHONETE	1.325,00		
OUTROS INGRESSOS	1.961,00		
DESCONTO CONTRATUAL - METAS	-	DESCONTO CONTRATUAL - METAS	-
REPASSE SES - LÍQUIDO	6.631.710,56	REPASSE SES - LÍQUIDO	-
TOTAL DE INGRESSOS	6.687.666,14	TOTAL DE INGRESSOS	10.270,80
DESEMBOLSOS		DESEMBOLSOS	
INSUMOS HOSPITALARES	915.270,74	EQUIPAMENTOS E DIREITOS DE USO	18.895,00
Material Médico Hospitalar	147.390,75	MÓVEIS E UTENSÍLIOS	-
Drogas e Medicamentos	558.652,79	OBRAS	-
Insumos Laboratório	197.496,12	TOTAL DE DESEMBOLSOS INVESTIMENTOS	18.895,00
Gases Medicinais	11.731,08		
PESSOAL	3.571.145,97	SALDO INVESTIMENTOS	1.056.996,61
Pessoal CLT	2.149.507,16		
13º Salário	-	SALDO FINAL (CUSTEIO + INVESTIMENTOS)	9.963.014,58
Pessoal Cedido SES	-		
Encargos	1.421.638,81	SALDOS:	
OUTROS CUSTOS COM PESSOAL	270.079,70	EXTRATO BANCÁRIO CONTA CORRENTE	58.537,19
Cursos e Treinamentos	4.357,75	EXTRATO BANCÁRIO APLICAÇÕES	9.904.477,39
Plano de Saúde dos Funcionários	238.731,95	SALDO FINAL	9.963.014,58
Vale Transporte	26.990,00		
MATERIAIS	140.013,00		
Material de Informática	7.952,50		
Material de Uso e Consumo	27.547,82		
Material de Manutenção	104.530,68		
Supridos	-18,00		
Outros Materiais	-		
GASTOS GERAIS	1.057.549,53		
Serviços de Terceiros	942.337,41		
Serviço de Vigilância	178.590,94		
Serviço de Higienização e Limpeza	176.536,41		
Serviço de Alimentação	270.404,49		
Serviço de Lavanderia	9.529,19		
Serviços de Informática	60.859,99		
Serviços Exames Laboratórios	59.091,67		
Serviço de Esterelização	11.425,66		
Serviço de Viagem e Estadia	1.283,65		
Tributárias s/ NF	110.637,93		
Outros Serviços	63.977,48		
Água	30.464,10		
Energia Elétrica	69.164,29		
Telefone/Internet	14.552,73		
Bancárias	1.031,00		
Outros Gastos Gerais	-		
TOTAL DE DESEMBOLSOS CUSTEIO	5.954.058,94		
SALDO (CUSTEIO)	8.906.017,97		

Note-se que no item Pessoal – Pessoal Cedido SES o valor está zerado, por não se tratar de desembolso. O valor para desconto na parcela subsequente está informado em outro item neste relatório.

O valor total de custeio do HCB no mês foi de **R\$ 5.954.058,94**, acrescido de **R\$ 499.794,43** referente aos profissionais cedidos pela SES/DF e **R\$ 3.320,02** referente ao acordo de cooperação com as unidades da rede SES/DF, totalizando **R\$ 6.457.173,39**. Deste montante, deve-se deduzir o valor dos medicamentos adquiridos com recurso de Contrato de Gestão para abastecimento da farmácia ambulatorial no valor de **R\$ 155.116,44**.

No que se refere aos desembolsos com custeio, observa-se que os gastos com Insumos Hospitalares totalizaram **R\$ 915.270,74**. O maior desembolso foi com o grupo Pessoal, no valor de **R\$ 3.571.145,97** (referente a salários e encargos dos funcionários celetistas). No grupo Outros Custos com Pessoal, o desembolso total foi de **R\$ 270.079,70**. No grupo Materiais o desembolso foi de **R\$ 140.013,00** e, por fim, no grupo de Gastos Gerais, com desembolso total de **R\$ 1.057.549,53**, destaca-se o desembolso com Serviços de Terceiros no valor de **R\$ 942.337,41**.

No que se refere aos desembolsos com investimentos, destaca-se o valor de **R\$ 18.895,00** referente a equipamentos e direitos de uso.

5.2. Notas Fiscais

Conforme cláusula 19.1.1.1 item “f” do Contrato de Gestão 01/2014 junta-se, no **Anexo VII**, cópias simples dos documentos fiscais que comprovam as despesas efetuadas no mês, todas autenticadas pelo titular da DICOE – Diretoria de Custos, Orçamentos e Finanças do HCB. As Notas Fiscais estão sempre acompanhadas da cópia do recibo de pagamento bancário e organizadas em ordem cronológica, compatível com o extrato bancário.

5.3. Despesas não ASPS-Ações e Serviços Públicos de Saúde

Conforme solicitado pela CACG no Ofício 004/2014, de 06.06.2014, apresenta-se planilha de controle dos gastos das atividades não ASPS (Ações e Serviços Públicos de Saúde) realizadas no mês.

DATA PAGTO.	DESCRIÇÃO	PRESTADOR	Nº NF	VALOR
29/02/2016	Plano de Saúde	Amil - Assistência Médica Internacional S/A	262568	227.484,33
29/02/2016	Plano de Saúde Odontológico	Amil - Assistência Médica Internacional S/A	262567	11.970,66
				239.454,99

5.4. Suprimento de Fundos

O Suprimento de Fundos é um adiantamento concedido a um número limitado de funcionários do HCB (entende-se por funcionários todas as pessoas que possuam vínculo trabalhista CLT com o ICIPE/HCB ou servidores formalmente cedidos pela SES-DF ao ICIPE para exercício no HCB), a critério e sob a responsabilidade do Superintendente Executivo), mediante ordem bancária, tendo prazo certo para aplicação e para comprovação, com a finalidade de pagamento de despesas inerentes ao Contrato de Gestão 001/2014, referentes à aquisição de bens ou serviços de pequeno valor quando as circunstâncias não permitirem o processamento normal.

Para realização da despesa são observados os princípios que regem qualquer tipo de gestão, ou seja, a legalidade, a impessoalidade, a moralidade, a publicidade e a eficiência, bem como a aquisição mais vantajosa para o HCB.

O tipo de itens que podem ser adquiridos, valores e demais detalhes estão normatizados no HCB. A última atualização vigente é a Resolução 078, de 16.12.2015.

Atualmente, há três funcionários atuando como “supridos” (funcionário nomeado pelo diretor da área como responsável pelo suprimento de fundos). Um deles da área administrativa e outro da área assistencial, especificamente do Serviço Social, para concessão de auxílio financeiro, exclusivamente para locomoção de paciente do HCB e de seu acompanhante até o hospital e deste à sua residência, dentro do território do Distrito Federal e Região do Entorno. No caso do Serviço Social, a medida está baseada no Decreto 24.673/2004, que dispõe sobre o Suprimento de Fundos nas unidades de Saúde do Distrito Federal, e a Portaria SES 490, de 12.12.2008 que regulamenta o decreto.

Os critérios específicos estão normatizados pelo HCB. A última atualização vigente é a Resolução 079, aprovado pelo Colegiado Gestor em 16.12.2015.

No mês não foram realizados repasses para Suprimento de Fundos, posto que os que foram realizados em janeiro de 2016 estão ainda no período de aplicação dos recursos.

A apreciação da prestação de contas é realizada pelo titular da Controladoria com o “de acordo” do titular da DICOF – Diretoria de Custos, Orçamentos e Finanças do HCB.

5.5. Associação dos Funcionários do HCB

A AHCB-Associação dos Funcionários do HCB foi fundada em 17 de setembro de 2012, tendo por finalidade integrar e defender os interesses dos funcionários (CLT e cedidos)

associados, por meio de promoção de eventos visando a qualidade de vida dos associados, busca por convênios, parcerias e outros benefícios que contribuam para o bem estar dos Associados, apoio e representatividade dos seus associados em suas justas reivindicações coletivas, perante quaisquer entidades, em juízo ou fora dele, filiação a entidades, ligas e federações pertinentes observadas os dispositivos legais, estatutários e regulamentos aplicáveis a sua finalidade e manutenção, cooperação e harmonia entre os associados, estimulando o seu espírito associativo e sua valorização, integrando os funcionários do Hospital da Criança de Brasília José Alencar.

A contribuição dos funcionários celetistas é descontada na folha de pagamento, considerando a autorização de cada associado no ato de sua adesão à AHCB e o valor é repassado à conta bancária da Associação.

No mês de fevereiro de 2016, o valor total descontado dos funcionários associados da AHCB foi de **R\$ 5.120,00** e o valor foi repassado à AHCB no dia 29.02.2016, conforme pode ser constatado no extrato bancário.

5.6. Recolhimento de Encargos e Certidões Negativas

No **Anexo VIII** estão os comprovantes de recolhimento de encargos previdenciários, trabalhistas, fiscais e comerciais, bem como as certidões negativas de:

Documento	Órgão emissor	Válido até
Certificado de Regularidade do FGTS – CRF	Caixa Econômica Federal	15.03.2016
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas	Poder Judiciário Justiça do Trabalho	30.04.2016
Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União	Receita Federal PGFN	02.07.2016
Certidão Negativa de Débitos	Distrito Federal Secretaria de Estado da Fazenda Subsecretaria da Receita	30.05.2016

5.7. Economia gerada após negociações realizadas pelo HCB com fornecedores

O HCB se empenha em realizar negociações constantes com fornecedores e, com isso, no mês foi gerada economia em:

- a) Aquisição de bens e serviços** - no mês de fevereiro de 2016 foram concluídos 20 processos para aquisição de bens e serviços. Em 5 deles, ou seja, 25% do número total de processos, o HCB negociou o preço constante na melhor

proposta e adicionalmente obteve um desconto no valor de R\$ 7.507,00, equivalente a 11,3% do valor inicial;

- b) Termos aditivos a contratos** - no mês de fevereiro houve economia de R\$ 210.584,79 (valor referente a todo o período contratual) na elaboração de Termos Aditivos para prorrogação da vigência contratual. Dos 6 contratos aditivados, nenhum foi reajustado conforme sua cláusula contratual. Foram reajustados 2 em percentual inferior ao INPC, 3 não sofreram reajuste e 1 teve redução nos preços contratados.

6. BENS PERMANENTES ADQUIRIDOS

Em cumprimento à cláusula 19.1.1.1, item “e” do Contrato de Gestão 001/2014 informa-se que, para que as devidas providências a cargo dessa SES-DF, conforme cláusula 8.1.17, relaciona-se abaixo os bens recebidos no mês, que totalizaram **R\$ 56.000,00** e junta-se, no **Anexo IX**, as cópias das notas fiscais.

NOTA FISCAL	DATA EMISSÃO	DESCRIÇÃO	QTDE.	VALOR UNIT.	DATA RECEBIMENTO	VALOR	VALOR TOTAL
25766	04/02/2016	POLARIS 100 NS ASHL-0575 (FOCO CIRÚRGICO)	1	47.000,00	11/02/2016	47.000,00	47.000,00
282	18/02/2016	PROJETOR MULTIMÍDIA BENQ SH915	1	9.000,00	18/02/2016	9.000,00	9.000,00
VALOR TOTAL							56.000,00

7. ATIVIDADES RELACIONADAS AO PLANEJAMENTO DO BLOCO II DO HCB

No dia 22 de fevereiro ocorreu a primeira reunião entre a WFO e a “Comissão Interinstitucional de Acompanhamento do Convênio de Cooperação Técnica e Financeira entre o Governo do Distrito Federal e a Organização Mundial da Família” designada pela Portaria 291 de 30.12.2015 (DODF 2, de 5.01.2016).

Na ocasião foram levantados os pontos pendentes para início da montagem das “sapatas” de sustentação e da estrutura do prédio: correção da data no terceiro aditivo; responsabilidade por receber e assinar correspondências; águas pluviais; recomposição orçamentária; resposta ao Tribunal de Contas; calendário de reuniões periódicas; CEB; CBMDF; Vigilância Ambiental; e topografia.

Durante o mês não houve nenhuma atividade específica por parte do HCB relacionada ao planejamento do Bloco II. No entanto, ressalte-se que todas as ações de

planejamento e organização das áreas assistenciais e administrativas do Bloco I são articuladas considerando a implantação do Bloco II.

8. CISEP - Centro Integrado e Sustentável de Ensino e Pesquisa

No mês de fevereiro o HCB deu andamento às atividades relacionadas ao ensino e à pesquisa, recebendo as demandas das diferentes instituições de ensino superior e dos programas de residência do Distrito Federal para desenvolver atividades de formação em serviço no ano de 2016.

Foram recebidos 11 novos residentes para estagiarem no HCB e 6 alunos de internato de medicina. O balanço de residentes, estagiários e internos estagiando no hospital no mês, incluindo aqueles que iniciaram em meses anteriores e permaneceram, foi de 81 pessoas.

No período foram aprovados dois projetos de pesquisa a serem realizados no HCB: “Análise proteômica e fosfoproteômica na leucemia linfóide aguda pediátrica – busca de marcadores prognósticos e alvos terapêuticos” e “Protocolo de Tratamento do Linfoma Hodgkin em Crianças e Adolescentes”.

O laboratório de pesquisa em biologia molecular deu continuidade às pesquisas em andamento, já informadas em relatórios anteriores.

Foram realizadas duas sessões de teleconferência com discussão de casos clínicos, integrando centros de oncologia pediátrica de outras partes do Brasil e de outros países.

Merece especial destaque a publicação científica: **“Immunophenotyping with CD135 and CD117 predicts the FLT3, IL-7R and TLX3 gene mutations in childhood T-cell acute leukemia”**. Blood Cells, Molecules and Diseases. 2016, p. 74 – 80. Diversos autores incluindo: MAGALHÃES, Isis Maria Quezado*; CORDOBA, José Carlos*, et. al. (Classificação: Fator de Impacto Thomson Reuters: 2,646; Qualis 2014 – Medicina I: B1) *Brazilian Study Group for Childhood Leukemia.

Sete alunos iniciaram suas atividades como bolsistas do Programa de Iniciação Científica do Hospital da Criança de Brasília, selecionados de acordo com o Edital HCB 02/2015.

9. COMUNICAÇÃO, MOBILIZAÇÃO, EVENTOS E VOLUNTARIADO

Comunicação

Em fevereiro o HCB foi mencionado 10 vezes nos principais veículos de comunicação do Distrito Federal. A maioria das matérias foi a respeito de Organizações Sociais e sobre a possibilidade de as unidades públicas de saúde do DF serem geridas por OSs.

O HCB foi motivo de elogios do jornalista Donny Silva que falou, em seu blog, sobre a eficiência no modelo de gestão do Hospital. Na matéria, ele também mostra o número de atendimentos e um vídeo institucional do HCB.

MESMO SOB ATAQUES COVARDES E A OMISSÃO DE AUTORIDADES, O HOSPITAL DA CRIANÇA DE BRASÍLIA MOSTRA GESTÃO EFICIENTE

Postado por: Donny Silva 22/02/2016 08:57 em Notas I Deixe um comentário

O Hospital da Criança de Brasília José Alencar (HCB), inaugurado em 23 de novembro de 2011, realizou mais de um milhão de atendimentos (1.751.579) até o final de janeiro de 2016. Dentre eles, mais de um milhão de exames laboratoriais (1.039.720) e de 280 mil consultas (280.864). O HCB realizou 44 mil diárias (17.800 internações e 26.489 hospital-dia), mais de 30 mil sessões de quimioterapia (30.723), mais de 12 mil transfusões (12.124), mais de seis mil e novecentas cirurgias ambulatoriais (6.936), mais de oito mil ecocardiogramas (8.2714), mais de 23 mil raio x (23.706), mais de onze mil tomografias (11.321) e mais de 15 mil ultrassons (15.724).

O HCB é exemplo de que a saúde pública, quando administrada de maneira coerente, competente e transparente, dá certo. E a população reconhece e agradece.

Vídeo institucional do Hospital da Criança de Brasília - Ed. 2015



Redes Sociais

No mês de fevereiro, o número de seguidores do HCB no Facebook passou de 10.000. Com isso, mais de 100 mil pessoas receberam qualquer atividade da página neste mês, incluindo publicações, publicações de outras pessoas, anúncios para curtir página, menções e check-ins. A publicação sobre a visita da dupla de palhaços Patati Patatá, ocorrida no dia 29 de janeiro, teve mais de 12 mil visualizações.

Hospital Da Criança De Brasília José Alencar
Publicado por Maria Clara Oliveira (?) · 6 de fevereiro às 10:00 · 🌐

Na sexta-feira (29/01/16), a dupla Patati Patatá foi ao Hospital da Criança de Brasília José Alencar (HCB). Os palhaços conversaram e tiraram fotos com os pacientes do HCB, que ficaram felizes com a visita.

12.320 pessoas alcançadas

478 Curtidas, 12 comentários, 60 compartilhamentos

12.320 Pessoas alcançadas

897 Curtidas, comentários e compartilhamentos

812 Curtidas	478 Em uma publicação	334 Em compartilhamentos
25 Comentários	14 Em uma publicação	11 Em compartilhamentos
60 Compartilhamentos	60 De uma publicação	0 Em compartilhamentos

479 Cliques em publicações

211 Visualizações da foto	0 Cliques no link	268 Outros cliques
-------------------------------------	-----------------------------	------------------------------

FEEDBACK NEGATIVO

1 Ocultar publicação	0 Ocultar todas as publicações
0 Denunciar como spam	0 Descurtir Página

Home Page

O fluxo de usuários em fevereiro chegou a 24 mil (24.665). As páginas mais visitadas foram as referentes a ofertas de trabalho e notícias. A vaga para Jovem Aprendiz teve 1.300 acessos.

Eventos

Eventos de autocuidado apoiado

- ✓ **1º e 22 de fevereiro** - “Orientação a criança, adolescente e familiares ou cuidadores de pacientes com diagnóstico de Diabetes Mellitus Tipo 1”;
- ✓ **2 de fevereiro** - “Aula educativa para todos os pacientes ou responsáveis por pacientes com Asma e outras alergias respiratórias”;
- ✓ **4, 12, 19 e 26 de fevereiro** - encontros do grupo “Comportamental”;
- ✓ **13 de fevereiro** - “Aula educativa para todos os pacientes ou responsáveis por pacientes com Dermatite Atópica”;

- ✓ **15 de fevereiro** - “Orientação para pais de crianças e adolescentes com distrofia muscular”; e
- ✓ **29 de fevereiro** - “Orientação de Febre reumática e lúpus”;

Eventos Comemorativos

- ✓ **1º de fevereiro** – **Banda de Percussão Maria Vai Casoutras**: banda de percussão de Brasília formada exclusivamente por mulheres. Das treze integrantes do grupo, oito percussionistas estiveram presentes para realizar a apresentação, que marcou o início da Semana da Alegria, alusiva ao Carnaval;



Eventos Culturais

- ✓ **11 de fevereiro** – **Palestra Musical** - os violeiros Marcos e Vitor Mesquita estiveram no HCB para apresentação da "Palestra Musical", atividade patrocinada pelo Fundo de Apoio à Cultura (FAC). Tocaram músicas com viola caipira, violão e gaita de boca. O musicoterapeuta do HCB, Cláudio Vinícius, teve uma breve participação ao final, tocando algumas canções infantis;



- ✓ **24 de fevereiro** – **Projeto Remédio Musical**: Diego Galeno esteve presente na segunda edição do Remédio Musical em 2016, tocando guitarra e violão;



- ✓ **29 de fevereiro - Coral Starte Social:** formado por jovens estudantes de escolas de música de Brasília, o coral realizou apresentação em estilo *a capella* no HCB, com as músicas “Se eu não te amasse tanto assim” (composta por Herbert Vianna e Paulo Sérgio Valle), “Aquarela” (Toquinho e Vinícius de Moraes) e “Happy Day” (tradicional hino gospel);



Visitas

Visita Técnica

- ✓ **15 de fevereiro - Hospital Joana de Gusmão / SC:** por intermédio da presidente da Associação Brasileira de Assistência às Famílias de Crianças Portadoras de Câncer e Hemopatias (ABRACE), Ilda Peliz, o HCB recebeu a visita da presidente da Associação de Voluntários da Saúde (AVOS), Maria Gertrudes da Luz Gomes, e da assessora executiva Bernadeth Berto. A AVOS cuida do voluntariado do Hospital Infantil Joana de Gusmão (HIJG), de Florianópolis/SC, vinculado à Secretaria Estadual de Saúde do Estado, e atua como polo de referência estadual para as patologias de média e alta complexidade;
- ✓ **17 de fevereiro - Instituto Ronald Mc Donald:** o superintendente Francisco Neves e a gerente geral Helen Pedroso vieram ao HCB, a convite do ICIPE;

Visitas Estratégicas

- ✓ **19 de fevereiro - blogueiro Donny Silva:** conduzida pelo Superintendente Executivo do HCB, Dr. Renilson Rehem;

- ✓ **19 de fevereiro - blogueiro Edson Sombra:** conduzida pelo Superintendente Executivo do HCB, Dr. Renilson Rehem;
- ✓ **22 de fevereiro - blogueiro Kleber Karpov:** o responsável pelo blog Política Distrital foi recebido e fez visita ao HCB conduzido pelo Superintendente Executivo do HCB, Renilson Rehem;
- ✓ **23 de fevereiro - Conselho Tutelar de Taguatinga II:** a conselheira tutelar Isabel Cristina Gonçalves Rocha da Silva e o coordenador do Conselho Tutelar de Taguatinga II, Marcos Maurício Rodrigues Pereira conheceram o HCB;



- ✓ **25 de fevereiro - Subprocurador Geral da República;**



- ✓ **29 de fevereiro - Assessor da Coordenação de Relações com o Congresso Nacional do GDF, Horácio Lessa;**
- ✓ **29 de fevereiro - blogueiro Ricardo Callado:** conduzida pelo Superintendente Executivo do HCB, Renilson Rehem;

Voluntariado

O trabalho voluntário, considerado um dos pilares da Instituição, é realizado em parceria com a ABRACE. Foi realizado movimento no sentido de incentivar o trabalho voluntário no hospital e o HCB fechou o mês com **248** voluntários atuantes, distribuídos nos grupos conforme quadro abaixo:

Grupos de Atuação	Nº de Voluntários
Alegria, Alegria	50
Amigos da Alegria – Diálise	6
Amigos da Alegria – UTE	20
Amigos do Leito	58
Anjos em Ação	3
Arte, Movimento e Expressão – AME	1
Contadores de Histórias	31
Contadores de Histórias itinerante	4
Cuidando do Acompanhante	3
Cuidando do Cuidador	1
Jornalzinho do Adolescente “Fique ligado!”	8
Lojinha ABRACE	18
Posso Ajudar?!	23
Sinfonia da Saúde	2
Terapias Integrativas – Arteterapia	0
Terapias Integrativas – BodyTalk	2
Terapias Integrativas – Reiki	18
Total	248

-----000-----

Brasília DF, 14 de março de 2016